

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ ECO SIBIU
550058, Sibiu, Str. General Magheru, Nr. 14, CIF. RO 25236865
web: <http://www.adiecosibiu.ro>, e-mail: adiecosibiu@gmail.com
Telefon-Fax: 0269.436560



STUDIU DE FUNDAMENTARE

**a deciziei de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare
a Stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a Stației de sortare
Cisnădie**

APRILIE 2020

CUPRINS

1. INTRODUCERE	5
2. CONTEXTUL PROIECTULUI SMIS ÎN JUDEȚUL SIBIU	5
3. SITUAȚIA ACTUALĂ	6
4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CARE URMEAZĂ A FI DELEGATE.....	14
5. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITĂȚILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	19
6. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA ACTIVITĂȚII DE OPERARE A STAȚIILOR DE SORTARE ȘI COMPOSTARE ȘURA MICĂ ȘI A STAȚIEI DE SORTARE CISNĂDIE.....	22
6.1 Motive de ordin tehnic si institutional.....	22
6.2 Motive de mediu.....	24
6.3 Motive de ordin social.....	25
7. ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT	25
7.1 Informatii generale	25
7.2 Identificarea si alocarea riscurilor	26
8. PRINCIPALELE MECANISME DE PLATĂ.....	36
9. CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII.....	38
10. TARIFE MAXIME ALE ACTIVITĂȚILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	45
11. CONCLUZII	53

LISTA PRESCURTARI SI ABREVIERI

AA	Autoritatea de Audit
AC	Autoritatea Contractanta
ACSI	Autoritatea pentru Coordonarea Instrumentelor Structurale
ADI ECO	
SIBIU	Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara
AM	Autoritatea de Management
APM	Agentia pentru Protectia Mediului
AT	Asistenta Tehnica
CE	Comisia Europeana
Beneficiar	Consiliul Judetean Sibiu
CJ	Consiliul Judetean Sibiu
Contract	
AT	Asistenta tehnica in sprijinul Consiliului Judetean Sibiu
CS	Caiet de Sarcini (de asemenea mentionat ca Dosar de Negociere sau Termeni de Referinta)
DEEE	Deseuri de Echipamente Electrice si Electronice
ELTL	Expert Local pe Termen Lung
ELTS	Expert Local pe Termen Scurt
EPTL	Expert Principal pe Termen Lung
EPTS	Expert Principal pe Termen Scurt
FC	Fonduri de Coeziune
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regionala
FSC	Fonduri Structurale si de Coeziune
HG	Hotarare de Guvern
IFI	Institutii Financiare Internationale

MDRT	Ministerul Dezvoltării Regionale și Turismului
OI	Organismul Intermediar
OUG	Ordonanță de Urgență a Guvernului
PNGD	Plan Național de Gestionare a Deșeurilor
PJGD	Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor
PND	Perioada de Notificare a Defectelor
POR	Program Operațional Regional
POS	Plan Operațional Sectorial
Proiect	Proiectul „Sistemul Integrat de Gestionare al Deșeurilor în județul Sibiu”
PRGD	Planul Regional de Gestionare a Deșeurilor
SMIDS	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu
SMIS	Sistemul Unic de Management al Informației
SMM	Sistem de Management de Mediu
UE	Uniunea Europeană
UAT	Unitate Administrativ Teritorială

1. INTRODUCERE

Studiul de fundamentare privind delegarea prin concesiune a gestiunii activității de operare a Stației de Sortare și Stației de compostare Șura Mică și a Stației de sortare Cîsnădie a fost elaborat având în vedere intenția autorității contractante de a atribui în baza unui contract de concesiune de servicii gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate în județul Sibiu, prin procedura de licitație publică deschisă.

Elaborarea Studiului de fundamentare reprezintă o obligație impusă de prevederile art.7 și 8 din Legea nr. 100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

La elaborarea prezentului studiu s-a ținut seama de:

- Opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind operarea stațiilor de sortare și a stației de compostare în județul Sibiu.
- Existența instalațiilor de gestionare a deșeurilor municipale în județul Sibiu;
- Strategia și Planul de acțiune pe termen scurt al tuturor unităților administrativ teritoriale implicate din județ;
- Proiectul Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Sibiu.

2. CONTEXTUL PROIECTULUI SMID ÎN JUDEȚUL SIBIU

Proiectul “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu” a fost inițiat de către Consiliul Județean Sibiu în anul 2009, pentru realizarea lui hotărându-se crearea Asociației de Dezvoltare Intercomunitară “ECO” Sibiu, Asociație formată din Județul Sibiu și alte 63 UAT-uri din județul Sibiu.

În scopul realizării proiectului “Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Sibiu”, a fost semnat cu Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice Contractul de finanțare nr. 98522/25.05.2010, în valoare de 80.127.089 lei exclusiv TVA, în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu, Axa Prioritară 2.

Prin intermediul acestui proiect, au fost închise 5 depozite neconforme (Depozitul de deșeuri Agnita, Depozitul de deșeuri Avrig, Depozitul de deșeuri Cîsnădie, Depozitul de deșeuri Tâlmăciu, Depozitul de deșeuri Remetea), au fost construite 2 stații de compostare (Stația de Compostare Șura Mică, Stația de Compostare Târnava) și 1 stație de sortare (Stația de Sortare Șura Mică) și au fost achiziționați diferiți recipienți pentru colectarea deșeurilor reciclabile și biodegradabile.

Conform Contractului de finanțare și a documentelor suport și în baza actelor constitutive, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu a fost mandată de către unitățile administrativ-teritoriale membre ca, în numele și pe seama acestora, să procedeze la organizarea procedurilor de licitație publică în vederea delegării prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona I Sibiu și delegării prin concesiune a activității de operare a stațiilor de sortare și compostare construite prin proiectul SMID.

În urma finalizării procedurilor de achiziție publică, au fost încheiate trei contracte de delegare:

- în data de 17.05.2016 cu Asocierea S.C. BRANTNER ENVIRONMENT S.R.L. – S.C. SCHUSTER & CO ECOLOGIC S.R.L., contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a Stației de sortare și a Stației de compostare Șura Mică și a Stației de sortare de la Cisnădie;
- în data de 05.08.2016 cu S.C. SOMA S.R.L., contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport al deșeurilor municipale în zona 1 Sibiu;
- în data de 29.11.2016 cu Asocierea S.C. Salubris S.A. – S.C. Salubris Waste Management S.R.L. contractul de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de compostare Târnava.

Principală responsabilitate a ADI „ECO” Sibiu o reprezintă monitorizarea activității operatorilor cărora le-a fost încredințată (direct în Zonele Phare sau prin licitație publică) gestiunea serviciului de salubritate în vederea asigurării respectării obligațiilor asumate de către operatori, precum și a obligațiilor asumate de către Consiliul Județean Sibiu în calitate de beneficiar al contractului de finanțare.

3. SITUAȚIA ACTUALĂ A ACTIVITĂȚII DE OPERARE A STAȚIILOR DE SORTARE ȘI COMPOSTARE ȘURA MICĂ ȘI A STAȚIEI DE SORTARE CISNĂDIE

Situația actuală a activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie

În anul 2015, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre a organizat licitația pentru atribuirea „Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie”, prin procedura de „licitație publică deschisă” – procedură la care orice operator licențiat interesat a avut dreptul de a depune oferta, potrivit art. 29 alin. (8) – (10) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.

Contractul anterior menționat a fost încheiat ca urmare a accesării de către Consiliul Județean Sibiu a unor fonduri nerambursabile prin Programul Operațional Sectorial mediu 2007-2013 (Axa 2) în vederea „implementării unui Sistem de Management Integrat a deșeurilor la nivelul județului Sibiu,,. Prin această finanțare s-a asigurat amenajarea unor facilități pentru tratarea deșeurilor și achiziția unor bunuri utilizate în gestiunea deșeurilor.

În urma procedurii de achiziție publică la data de 17.05.2016, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „ECO” Sibiu, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, a semnat „Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie NR.178/17.05.2016”, cu operatorul Asocierea Brantner Environment SRL.

Procedura de atribuire a contractului de concesiune de servicii a fost licitație deschisă, reglementată de OUG 34/2006 privind achizițiile publice, anunț participare publicat în SEAP nr.2716/24.09.2015. În urma semnării contractului, Asocierea Brantner Environment SRL prestează activitățile de sortare a deșeurilor reciclabile și procesarea deșeurilor biodegradabile, în vederea obținerii de compost, în baza unui tarif oferit în cadrul procedurii.

Conform clauzelor contractuale tariful ofertat de către Asociera Brantner Environment SRL putea fi modificat sau ajustat potrivit prevederilor legale în vigoare, respectiv Ordinul A.N.R.S.C. nr. 109/2007 și în limita procentului de 2% prevăzut în aplicația de finanțare.

La data de 16.03.2017, prin adresa nr.270, înregistrată la ADI ECO Sibiu, Asociera Brantner Environment SRL a notificat Asociația cu privire la survenirea dezechilibrului contractual reglementat de prevederile art.33 din contract, motivat de faptul că între există o diferență majoră între cantitățile estimate în documentația de atribuire și situația reală a cantităților deșeurilor reciclabile intrate și acceptate în Stațiile de Sortare Șura Mică și Cîsnădie, sens în care Asociera înregistrează pierderi financiare.

În vederea restabilirii echilibrului contractual, Asociera a solicitat o modificare a tarifului de sortare de la 157,45 lei/tona de deșeu sortat (tarif ofertat în cadrul procedurii de licitație publică) la suma de 735 lei/tonă, adică o creștere a tarifului de aproximativ 5 ori față de tariful ofertat.

Având în vedere faptul că atât modificarea cât și ajustarea tarifului este limitată prin clauze contractuale la un procent de 2%, prin adresa nr. 469/11.05.2017 ADI ECO Sibiu a comunicat operatorului faptul că tariful solicitat depășește cu mult acest procent de 2% prevăzut în contract, sens în care o astfel de majorare constituie o modificare substanțială a clauzelor contractuale și nu poate fi acceptată o modificare a tarifului peste prevederile expres stipulate în contract.

Mai mult decât atât, ADI ECO Sibiu a învederat faptul că în Studiul de Fezabilitate și ulterior în Caietul de Sarcini au fost utilizați indicii de generare al deșeurilor estimați în baza HG 1470/2004, privind aprobarea strategiei naționale de gestionare a deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, astfel încât a fost stipulat în mod expres în documentația de atribuire faptul că aceste măsurători au caracter pur estimativ, fără să fie validate cu măsurătorile din teren, iar prin participarea la licitație Delegatarul și-a asumat acest risc contractual.

Conform prevederilor art.6 lit.d din contractul de delegare, Delegatarul și-a asumat în mod expres faptul că, în cazul de schimbare semnificativă a echilibrului contractual, modificarea tarifului se va face, dar contribuția financiară a Asociației la acoperirea acestui risc este de maxim 2% pe an. Astfel, a fost convenit de către părți, cu putere de lege, modul în care se reasează contractul sub aspect tarifar.

Ulterior purtări acestei corespondențe, Asociera Brantner Environment SRL, prin adresa nr.248, înregistrată la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu la data de 24.08.2017, a transmis un Preaviz de încetare a contractului în baza art.33 alin.4 din contract, ca urmare a eșuării negocierii restabilirii echilibrului contractual, încetare care urma să opereze însă în temeiul prevederilor art.36 alin.1 lit.h) din contract, respectiv încetare cu acordul părților, prin act adițional la contract.

În această situație ADI ECO Sibiu a convocat Adunarea Generală a Asociaților în vederea supunerii la vot a notificării de încetare a contractului, fără culpa părților, în baza art.36 alin.1 lit.h) din contractul de delegare.

Prin hotărârea AGA nr.10 din data de 21.09.2017 a fost respinsă încetarea contractului, hotărâre care a fost comunicată și Delegatarului cu aceeași dată.

La data de 09.10.2017, Asociera Brantner Environment prin adresa nr.300, a transmis către ADI ECO Sibiu, Preavizul de încetare a contractului, ca urmare a îndeplinirii condițiilor art.33 alin.4 din contract, urmând ca la data de 10.11.2017 (30 de zile după transmiterea preavizului) contractul să înceteze, iar Serviciul să fie în continuare prestat timp de 90 de zile, conform prevederilor cuprinse în art.33 alin.3 din Legea nr.51/2006 (cu modificările aduse prin Legea nr.225/2016).

La data de 09.11.2017, ADI ECO Sibiu a răspuns Delegatarului Asociera Brantner, arătând că urmează a fi supus acest preaviz de încetare dezbaterii Adunării Generale a Asociaților ADI ECO

Sibiu, sens în care prin adresa nr.326/10.11.2017, Asocieria Brantner a extins termenul de preaviz până la data de 04.12.2017.

Asocieria Brantner Environment SRL a transmis prin adresa nr.1075 din data de 04.12.2017 o Invitație de conciliere pentru data de 13.12.2017. ADI ECO Sibiu. Prin adresa nr.1113/12.12.2017, ADI ECO Sibiu comunică Delegatului faptul că este de acord cu soluționarea pe cale amiabilă a diferendului și propune ca întâlnirea să aibă loc la sediul Asocierii din Sibiu. În urma comunicării acestei adrese, Delegatul nu înțelege să dea curs acestei noi invitații sens în care ADI ECO Sibiu a considerat că procedura de negociere nu este finalizată, fapt comunicat și prin adresa nr.1131/12.12.2017.

La data de 19.12.2017, Adunarea Generală a Asociațiilor prin Hotărârea nr.12 a decis respingerea încetării contractului de delegare, motivat de faptul că dezechilibrul contractual invocat de către Delegat nu a fost probat, printr-un audit financiar care să demonstreze pierderile suferite, apreciindu-se astfel că procedura de restabilire a echilibrului contractual nu a fost finalizată.

Ulterior, nu a mai fost purtată nici un fel de corespondență pe această temă cu Asocieria Brantner Environment, contractul derulându-se în continuare.

La data de 02.03.2018, prin acțiunea înregistrată la Tribunalul Sibiu, sub nr.444/85/2018, Asocieria Brantner Environment SRL în contradictoriu cu ADI ECO Sibiu, a solicitat instanței ca prin sentința ce se va pronunța să se constate faptul că Preavizul de încetare transmis de către Asocieria Brantner prin adresa nr.300/09.10.2017, Preaviz prelungit prin adresa nr.326/10.11.2017, a produs efectul încetării "Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie nr.178/17.05.2016", începând cu data de 04.12.2017, în baza art.33 alin.4 din Contract.

Prin sentința civilă nr.730/15.11.2019, pronunțată în dosar nr.444/85/2018, rămasă definitivă și irevocabilă prin decizia civilă nr.82/25.01.2019, pronunțată de Curtea de Apel Alba Iulia, instanța a admis acțiunea promovată de Asocieria Brantner Environment și a constatat încetarea Contractului de delegare prin concesiune a activității de operare a stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie încheiat la data de 17.05.2016, în baza Preavizului de încetare, începând cu data de 04.12.2017, conform art.33 alin.4 din contract.

Ulterior pronunțării deciziei civile de către Curtea de Apel Alba Iulia, la data de 30.01.2019, Asocieria Brantner Environment SRL prin adresa nr.61, înregistrată la ADI ECO Sibiu sub nr.66/30.01.2019, solicită Asociației depunerea diligențelor necesare în vederea predării/primirii stației de sortare și a stației de compostare Șura Mică și a stației de sortare Cisnădie, pentru data de 04.02.2019 orele 10.00. Predarea efectivă a stațiilor a avut loc la data de 14.03.2019. Având în vedere situația creată, ADI ECO Sibiu, prin procedură de negociere fără publicarea unui anunț prealabil, a procedat la atribuirea unui contract de servicii singurului operator de salubritate care a înțeles să depună ofertă în urma cererii transmise, respectiv SC SOMA SRL. Contractul a fost încheiat pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la desemnarea unui nou operator în baza unei proceduri competitive.

Sistemul actual de tarifyare

Tariful aferent activității de sortare este facturat lunar către ADI ECO Sibiu ținând cont de cantitățile acceptate la stația de sortare.

Veniturile obținute de Delegat din vânzarea materialelor reciclabile rezultate în urma sortării și a deșeurilor de sticlă se virată în integralitate către ADI ECO Sibiu. Din aceste venituri, Delegatul va putea deduce :

- un procent de 30% din valoarea de vânzare a deșeurilor reciclabile valorificate material care depășește pragul de 550 lei/tona. Acest procent oferat se va aplica la toate facturile de valorificare a deșeurilor cu cod de ambalaj (15) după formula: (preț tona-550 lei) x cantitatea înscrisă pe factură. În situația în care valoarea de vânzare a deșeurilor reciclabile valorificate material pe luna nu depășește pragul de 550 lei/tona, aceasta va reveni integral delegatarului.

- un procent adițional de 3% aplicabil tuturor veniturilor dintr-o luna, în cazul în care indicatorul de performanță al valorificării cantităților acceptate în stația de sortare, anume acela de 75%, este depășit, în caz contrar, acest procent adițional nu se aplică.

Aplicarea procentelor este condiționată de acordul scris, prealabil, al ADI ECO Sibiu.

Tariful aferent activității de compostare este facturat lunar către Delegatar (adică către fiecare unitățile administrativ-teritorială din zona de delegare beneficiară a serviciului) ținând cont de cantitățile tratate, precum și scăzându-se veniturile obținute de Delegat din: vânzarea compostului rezultat în urma compostării prin raportare procentuală la cantitățile de deșeuri biodegradabile provenite de la fiecare UAT din Aria de delegare

Noile ingerințe legislative.

În data de 25 aprilie 2018, autoritățile române au primit o scrisoare din partea Comisiei Europene - Ares (2018) 2193346 - cu privire la procedura de pre-suspendare a plăților intermediare din Fondul de Coeziune din cadrul axei 3 pe motiv că nu a fost îndeplinită condiționalitatea ex-ante 6.2 în sectorul deșeuri, și anume adoptarea instrumentelor economice care să conducă la atingerea obiectivelor de reutilizare și reciclare a deșeurilor până în anul 2020 în conformitate cu art. 11 alin. (2) din Directiva 2008/98/CE. În lipsa luării unor măsuri concrete din partea autorităților române, care să dovedească îndeplinirea condiționalității ex-ante, până la data de 01 iulie 2018, Comisia Europeană a urmat să suspende plățile în cadrul Programului Operațional Infrastructură Mare - sectorul Deșeuri, cu aplicabilitate imediată.

Pentru a contribui la realizarea obiectivelor prevăzute în Directiva 2008/98/CE, România trebuie să utilizeze instrumente economice și alte măsuri în scopul de a promova aplicarea ierarhiei deșeurilor care includ, printre altele, descurajarea eliminării deșeurilor prin depozitare și incinerare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeuri generată, schemele de răspundere extinsă a producătorilor.

Instrumentele economice în domeniul deșeurilor reprezintă un set de măsuri pe care autoritățile naționale trebuie să le implementeze în vederea îmbunătățirii sistemului de management al deșeurilor, începând de la colectarea separată a acestora la sursa de generare, sortarea, reciclarea și în final eliminarea. Printre cele mai utilizate instrumente economice la nivel european și internațional sunt: descurajarea eliminării a deșeurilor prin depozitare, schemele de plată în funcție de cantitatea de deșeuri generată (principiul ”plătește pentru cât arunci”), schema privind răspunderea extinsă a producătorului, schema de garanție bănească pentru returnarea ambalajelor reutilizabile, sau alte instrumente și măsuri necesare.

Astfel la data de 19 iulie 2018 a fost publicată în Monitorul Oficial nr. 630 Ordonanța de Urgență nr. 74 din iulie 2018 care modifică următoarele acte normative:

- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 2008/98/CE a Parlamentului și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, cu modificările ulterioare, modificată pentru a reflecta mai bine politicile și strategiile naționale, prin detalierea unor măsuri care să asigure atingerea obiectivelor de reciclare și valorificare a deșeurilor reciclabile din deșeurile municipale.

- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare care transpune în legislația națională prevederile Directivei 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, cu modificările ulterioare, Decizia 97/129/CE a Comisiei din 28 ianuarie 1997 de stabilire a sistemului de identificare a materialelor folosite pentru ambalaje, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Decizia 2005/270/CE a Comisiei din 22 martie 2005 de stabilire a tabelelor corespunzătoare sistemului de baze de date, în conformitate cu Directiva 94/62/CE a Parlamentului și a Consiliului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje modificată pentru a fi în concordanță cu elementele de noutate aduse prin promovarea Pachetului Economiei Circulare.

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare modificată pentru a introduce contribuția pentru economia circulară și a mecanismului de aplicare a acesteia.

Totodată, prin apariția O.U.G. 74/2018 se asigură un cadru unitar de interpretare la nivel european a termenilor specifici prevăzuți în Directivele din Pachetul de Economie Circulară, care modifică Directiva 2008/98/CE și Directiva 94/62/CE, motiv pentru care au fost definite în legislația națională noțiunile de "bio-deșeuri", "deșeuri din construcții și desființări", "pregătirea pentru reutilizare", "producător de deșeuri", "reciclare", "producător inițial de deșeuri", "colector", "deșeuri municipale", "rambleiere", "deșeuri de ambalaje", "ambalaj reutilizabil" și "ambalaj compozit".

Cu toate că în legislația în vigoare până în luna iulie 2018 au existat obligații pentru autoritățile publice locale de a asigura colectarea separată a deșeurilor municipale și de a atinge până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenite din deșeurile menajere, România nu a reușit să crească rata de colectare separată a acestor categorii de deșeuri, procentul actual de reciclare fiind cu puțin peste 7%, deși România a investit în sistemele de colectare, stații de sortare, instalații de reciclare și depozite conforme pentru eliminarea deșeurilor dezvoltate în cadrul Sistemelor de Management Integrat al Deșeurilor, cuprinse în axa prioritară 2 din Programul Operațional Sectorial mediu 2007 - 2013, suma de 1.325.826.756 euro. O mare parte din investițiile realizate nu funcționează la parametrii proiectați datorită calității necorespunzătoare a deșeurilor care trebuie să ajungă în aceste instalații.

Pentru a crește procentul actual de reciclare a deșeurilor municipale OUG 74/2018 introduce criterii și indicatori de performanță pentru operatorii de salubritate, stațiile de sortare și instalațiile de reciclare.

Punerea în aplicare a prevederilor OUG 74/2018 trebuie să contribuie la asigurarea unui mediu de viață mai sănătos pentru cetățeni, la scăderea costurilor pentru serviciile de salubritate prestate populației, la creșterea procentului de reciclare a deșeurilor municipale, la punerea în valoare a proiectelor realizate prin POS Mediu 2007 - 2013, dar și a celor cuprinse în Programul Operațional Infrastructură Mare 2014 -2020.

Prin transpunerea directivelor în domeniul gestionării deșeurilor în legislația națională, autoritățile administrației publice locale au următoarele obligații privind regimul deșeurilor:

- asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate de România;
- urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din planurile regionale și județene de gestionare a deșeurilor;
- elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor;
- hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;
- asigură colectarea separată, transportul, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;
- asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
- acționează pentru refacerea și protecția mediului;
- să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru gestionarea deșeurilor altele decât acestea;
- să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate, dar și penalități pentru nerealizarea acestor indicatori;
- să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor, dar și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri.

De asemenea, unitățile administrativ - teritoriale sau subdiviziunile administrativ – teritoriale ale municipiilor, vor avea:

- dreptul să solicite organizațiilor colective care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurile municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului;
- obligația să stabilească modalitatea prin care se plătesc serviciile prestate de către operatorii de salubritate.

Totodată, se prevede faptul că pentru deșeurile care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului, care se regăsesc în deșeurile municipale, acoperirea costurilor se face de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, și fără impunerea unor costuri suplimentare în sarcina utilizatorilor serviciului de salubritate.

De asemenea, tot cu data de 1 ianuarie 2019, se prevede faptul că, pentru reducerea cantităților de deșeuri municipale care ajung să fie eliminate prin depozitare, tarifele vor include o contribuție pentru economia circulară.

Această contribuție va fi suportată de către operatorii de salubritate pentru cantitățile de deșeuri municipale care urmează să fie depozitate în cazul în care acestea depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță stipulați în contracte.

Prin urmare, operatorii economici responsabili sunt obligați conform celor prevăzute în cadrul actului normativ să acopere, începând cu data de 01 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și

transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.

Având în vedere instrumentul economic «plătește pentru cât arunci» și aplicarea «răspunderii extinse a producătorului» actul normativ (O.U.G. nr. 74/2018) prevede o serie de obligații pentru:

- operatorii economici care introduc pe piața națională produse ambalate, operatorii economici care supraambalează produse ambalate individual în vederea revânzării/redistribuirii, operatorii economici care introduc pe piața națională ambalaje de desfacere și operatorii economici care dau spre închiriere, sub orice formă, cu titlu profesional, ambalaje și anume:
 - să aibă o evidență cantitativă pentru ambalajele introduse pe piața națională, pe tip de material și pe tip de ambalaj, primar, secundar și pentru transport;
 - să asigure reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a ambalajelor primare returnate și care au devenit deșeuri;
 - să asigure colectarea și reciclarea, iar în cazul în care nu pot fi reciclate, valorificarea prin alte metode a deșeurilor de ambalaje din comerț și din industrie pentru care sunt responsabili, fără a impune costuri suplimentare producătorului inițial de deșeuri;
 - să acopere costurile pentru colectarea și transportul ambalajelor primare folosite provenite de la produsele ambalate destinate consumului populației și, după caz, pentru valorificarea acestora atunci când devin deșeuri;
 - să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate.
- organizațiile autorizate să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și anume:
 - să acopere întreg teritoriul național;
 - să implementeze obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului:
 - a) distinct pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale indiferent de materialul din care acestea sunt fabricate;
 - b) pentru toate cantitățile de deșeuri de ambalaje pentru oricare operator economic responsabil care solicită acest lucru;
 - să stabilească și să perceapă operatorilor economici responsabili tarife distincte pentru deșeurile de ambalaje din comerț și industrie și pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale;
 - să includă în contribuțiile financiare percepute operatorilor economici responsabili numai categoriile de costuri care vor fi stabilite prin ordinul referitor la procedura de autorizare, avizare anuală și de anulare a dreptului de operare a organizațiilor;
 - să acopere, cu prioritate, în limita cantităților și tipurilor de materiale de ambalaje pentru care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului, costurile pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin serviciile de salubritate;
 - să asigure, la solicitarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unităților administrativ - teritoriale sau subdiviziunilor administrativ - teritoriale ale municipiilor, preluarea și valorificarea de către operatori economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate.

- asociațiile de dezvoltare intercomunitară, sau, după caz, unitățile administrativ - teritoriale/subdiviziunile administrativ - teritoriale ale municipiilor și anume:

- să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale;

- să solicite organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sumele prevăzute pentru desfășurarea campaniilor de informare și educare a publicului și să stabilească modalitatea de plată a acestora;

- să stabilească:

- modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și

- modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale.

Având în vedere cele anterior menționate, contractele trebuie adaptate pentru a implementa începând cu 1 ianuarie 2019 principiul “plătește pentru cât arunci” sub sancțiunea aplicării amenzii prevăzute art. 61 alin. (1) lit c) din Legea 211/2011 au la bază cadrul legislativ, respectiv O.U.G. nr. 74/2018 care modifică Legea nr. 211/2011 art. 17 alin. (1) și care prevede că “autoritățile administrației locale ale unităților administrativ-teritoriale sau după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, respectiv asociațiile de dezvoltare intercomunitară a acestora, au următoarele obligații:

- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale

- b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020 un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.

- c) să includă în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, în aplicarea principiilor de la art. 3 alin. (1) lit. c) și f) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările ulterioare, tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a);

- d) să stabilească și să includă în caietele de sarcini, în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate și în regulamentele serviciului de salubritate, indicatori de performanță pentru fiecare activitate din cadrul serviciului de salubritate care să cuprindă atât indicatorii prevăzuți în anexa nr. 7, astfel încât să atingă începând cu anul 2020 obiectivele de reciclare prevăzute la lit. b), cât și penalități pentru nerealizarea lor;

- e) să implementeze, începând cu data de 1 ianuarie 2019, cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, bazat pe cel puțin unul dintre următoarele elemente:

- (i) volum;

- (ii) frecvență de colectare;

- (iii) greutate;

- (iv) saci de colectare personalizați;

f) să stabilească și să aprobe, începând cu data de 1 ianuarie 2019, pentru beneficiarii serviciului de salubritate tarife distincte pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a), respectiv pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), și sancțiunile aplicate în cazul în care beneficiarul serviciului nu separă în mod corespunzător cele două fluxuri de deșeuri;

g) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor prevăzute la lit. a) contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, numai pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare rezultate din aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte;

h) să includă, începând cu data de 1 ianuarie 2019, în tarifele prevăzute la lit. f) pentru gestionarea deșeurilor, altele decât cele prevăzute la lit. a), contribuția pentru economia circulară prevăzută în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, pentru deșeurile destinate a fi eliminate prin depozitare;

i) să stabilească în sarcina operatorilor de salubritate suportarea contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte."

(2)-Producătorii au obligația să acopere, începând cu data de 1 ianuarie 2019, costurile de gestionare a deșeurilor din deșeurile municipale pentru care se aplică răspunderea extinsă a producătorului stabilite prin actele normative care reglementează respectivele fluxuri de deșeuri.

(3)-Titularii pe numele cărora au fost emise autorizații de construire și/sau desființări conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să gestioneze deșeurile din construcții și desființări, astfel încât să atingă progresiv, până la data de 31 decembrie 2020, potrivit anexei nr. 6, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE."

Totodată, aceeași Ordonanță prevede ca în operarea Stațiilor de Sortare să fie incluse noi tinte de deviere, respectiv cantitatea de totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la Stația de Sortare să fie de 75% .

Având în vedere aspectele legislative anterior descriese, este necesar ca documentația de licitație care include și forma contractului de delegare ce urmează a fi încheiat cu viitorul operator să respecte cerințele impuse.

4. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CARE URMEAZĂ A FI DELEGATE

Activitățile componente ale serviciului de salubritate care urmează a fi delegate sunt:

- a) Sortarea și valorificarea în numele și pe seama Delegatului a fracțiilor valorificabile material, precum și valorificarea energetică a RDF -ului rezultat prin refuzul de banda. Activitățile de sortare include procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile colectate

separate în Stație, stocarea temporară și balotarea în vederea transportului acestora. Deseurile care vor face obiectul sortării sunt fracțiile de Plastic/Metal, Hârtie/Carton, în timp ce deșeurile de sticlă vor fi stocate temporar în vederea valorificării. Deșeurile reciclabile acceptate în Stație sunt cele colectate din zonele 1 – Sibiu și 2 – Avrig, părți componente ale SMID Sibiu;

b) Compostarea deșeurilor biodegradabile colectate separate din deșeurile menajere și similar, precum și a celor provenite din piște, parcuri și grădini din zona 1- Sibiu; Procesul de compostare include procedura de acceptare în stație a fracțiilor biodegradabile și a deșeurilor verzi din parcuri și grădini, pre-tratarea lor, compostarea intensivă, maturarea, stocarea, valorificarea în agricultură sau utilizarea pentru activități de rambleiere ori acoperire temporară la DEDMI Cristian/depozite de deșeuri a materialului interzis astfel rezultat.

4.1 Tipuri și cantități de deșeuri gestionate

4.1.1.Stația de sortare Șura Mică

4.1.1.1 Aria deservită

Stația de sortare Șura Mică, are cu o capacitate proiectată de 20.000 tone/an, și este destinată să asigure sortarea deșeurilor de hârtie/carton și a deșeurilor de plastic, metalice/nemetalice colectate separat din localitățile care fac parte din zona 1 Sibiu (mai puțin Cislădie) și zona 2 Avrig, astfel:

- mediul urban – municipiul Sibiu, orașele Tâlmăciu, Ocna Sibiului și Avrig;
- mediul rural – 23 de comune (Vurpăr, Șura Mică, Rășinari, Șelimbăr, Sadu, Șura Mare, Orlat, Cristian, Boița, Râul Sadului, Gura Râului, Poplaca, Loamneș, Roșia, Slimnic, Pauca, Marpod, Nocrich, Cârța, Cârțișoara, Porumbacu de Jos, Racovița și Turnu Roșu).

Populația deservită de stația de sortare Șura Mică este de circa 298.617 locuitori conform datelor statistice la nivelul anului 2019, din care:

- mediul urban –219.240 locuitori;
- mediul rural –79.377 locuitori

În situația în care delegatarul-ADI ECO Sibiu va decide motivat întreruperea funcției de sortare a deșeurilor reciclabile pentru stațiile de sortare (PHARE-2 zone), respectiv zona 3 Agnita și zona 5 Săliște, se preconizează ca întreaga cantitate de deșeuri reciclabile colectată selectiv (plastic-metal și hârtie-carton, sticlă în vederea transferului) din aria celor două zone să fie direcționată spre sortare în stația de sortare Șura Mică.

Delegatul va fi înștiințat asupra acestui aspect cu minim 30 zile înainte de direcționarea fluxului de deșeuri către stația Șura Mică, timp necesar pentru a lua măsuri organizatorice suplimentare cu privire la obligativitatea preluării în scop de sortare a deșeurilor reciclabile din cele 2 zone PHARE menționate. Termenul estimat pentru direcționarea fluxului de deșeuri din zonele 3 și 5 în vederea sortării la stația Șura Mică este: luna iunie 2021.

Populația din cele 2 zone conform datelor statistice la nivelul anului 2019 este următoarea:

Zona 3 Agnita-25.240 locuitori

Zona 5 Săliște-20.292 locuitori

4.1.1.2 Tipuri si cantități de deșeuri sortate

În stația de sortare de la Șura Mică se sortează atât deșeurile reciclabile colectate separat de la populație, cât și cele colectate separat de la agenți economici și instituții. În cadrul stației sunt sortate numai deșeurile de hârtie, carton, plastic și deșeurile metalice/nemetalice. Deșeurile voluminoase și deșeurile electrice și electronice vor fi sortate manual prin extragerea lor din masa de deșeuri recepționată. Deșeurile de sticlă, care se colectează separat atât în mediul urban (inclusiv din Cîsnădie), cât și în mediul rural vor fi stocate temporar și apoi valorificate la operatori economici de profil.

Parametrii proiectați ai stației de sortare sunt:

- Cantitate material intrat – 20.000 t/an;
- Zile de funcționare – 312 zile/an;
- Număr schimburi – 2 schimburi pe zi, a câte 8 ore fiecare;

*Cantități de deșeuri prognozate pe perioada contractului:

DATE ANUALE:	2020	2021	2022	2023	2024
Intrari deșeuri (reciclabile) Zonele 1,2 (fără sticlă)	9535,9	11349,2	13132,2	13035,1	12938,7
Intrari deșeuri (reciclabile) Zonele 1,2,3,5 (fără sticlă):	10724,8	12764,2	14769,4	14672,3	14576,0
Total transfer sticlă:	1191,6	1418,2	1641,0	1630,3	1619,6

*- Cantitățile prognozate au fost determinate după cum urmează:

- pentru Zona 1: prin aplicarea indicatorilor de performanță prevăzuți de lege la procentul de deșeuri reciclabile rezultat din determinarea compoziției deșeurilor municipale efectuat în decembrie 2019;

- pentru Zonele 2,3,5: prin aplicare indicatorilor de performanță prevăzuți de lege la procentul de 33% din totalul cantitatilor de deșeuri municipale provenite din respectivele zone de colectare."

Sub motivația faptului că serviciul de colectare-transport și operare stație de sortare nu poate fi întrerupt, viitorul operator al stației va prelua prin proces-verbal comun de predare-primire (încheiat între vechiul operator-ADI ECO Sibiu-noul operator) eventualele cantități de deșeuri aflate în faza de stocare temporară (recepționate în vederea sortării).

4.1.2 Stația de compostare Șura Mică

4.1.2.1 Aria deservită

Stația de compostare Șura Mică, este proiectată la o capacitate de tratare biologică de 15.000 tone/an, și va asigura compostarea deșeurilor biodegradabile municipale colectate separat de pe teritoriul municipiului Sibiu, orașului Cîsnădie și satele aparținătoare, satul Șelimbăr și satul Șura Mică. Se vor accepta la compostare și deșeuri municipale biodegradabile, în special deșeuri verzi, colectate separat din celelalte unități administrativ – teritoriale din Zona 1 Sibiu.

Populația deservită de stația de compostare Șura Mică este reprezentată de populația zonei de colectare 1 Sibiu, însumând 298.617 locuitori, conform datelor statistice la nivelul anului 2019.

Compostul rezultat va fi valorificat-vândut la operatorii economici sau persoane fizice interesate, numai cu avizul prealabil al ADI ECO Sibiu, iar rezidurile rezultate din procesul de compostare (codul de deșeuri 19 05 01, conform HG 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase) vor fi transportate tot în baza avizului prealabil ADI ECO Sibiu pe cheltuiala delegatului la depozitul conform DEDMI Tracon Cristian.

4.1.2.2. Tipuri și cantități de deșeuri compostate

În stația de compostare de la Șura Mică este prevăzut a se compostă următoarele categorii de deșeuri biodegradabile: deșeuri biodegradabile menajere colectate separat, deșeuri verzi din parcuri și grădini, deșeuri biodegradabile din piețe, cantine, restaurante și alte unități de alimentație publică, precum și alte tipuri de deșeuri biodegradabile similare celor menajere.

Parametrii utilizați la proiectarea stației de compostare sunt:

- Cantitate material intrat – 18.600 t/an;
- Frație organică pentru compostare intensivă – 15.000 t/an;
- Zile de funcționare – 312 zile/an;
- Număr schimburi – 2 schimburi pe zi, a câte 8 ore fiecare;
- Dimensiunea maximă a fracțiunilor – 100 mm;
- Capacitatea medie zilnică a zonei de compostare intensivă – 48 t/zi;
- Capacitatea medie zilnică a zonei de măturare – 36 t/zi.

Opțional operatorul poate organiza desfășurarea activității într-un singur schimb, justificat, și obligatoriu cu respectarea condițiilor de operare.

Viitorul operator al stației va prelua prin proces-verbal de predare-primire eventualele cantități de deșeuri biodegradabile recepționate în stație cât și eventualele cantități de deșeuri aflate în faza de compostare intensivă și maturare, preluate de la fostul operator prin intermediul ADI ECO Sibiu.

Opțional delegatul poate prelua în vederea tratării nămol rezultat de la epurarea apelor uzate. Nămolurile sunt acceptate numai dacă din buletinele de analiză/rapoartele de încercare de laborator (acreditate) rezulta acceptabilitatea acestora la compostare fără a periclita calitatea produsului final. Decizia de recepție a nămolului de la stațiile de epurare va fi luată numai cu acceptul prealabil al ADI ECO Sibiu, delegatul fiind obligat să solicite aviz de accept pentru fiecare cantitate programată. În situația în care ADI ECO Sibiu va aviza favorabil cantitatea de nămol programată, acesta va fi obligatoriu amestecat în proces cu deșeurile biodegradabile municipale colectate separat.

Cantitatea maximă (anuală) de nămol rezultat de la epurarea apelor uzate programată în vederea tratării o reprezintă diferența dintre capacitatea stației de compostare și cantitatea efectiv colectată separat de biodeșeuri (recepționată în vederea tratării de la operatorul de colectare-transport).

Contravaloarea serviciilor de tratare a nămolului rezultat de la epurarea apelor uzate va fi facturat la tariful corespunzător de compostare, aprobat în prealabil de ADI ECO Sibiu, direct operatorului economic care furnizează cantitățile convenite între părți.

4.1.3. Stația de sortare Cisnadie

4.1.3.1 Aria deservită

Stația de sortare de la Cîsnădie a fost construită în cadrul proiectului PHARE CES 2003 - RO-2003/005-551.05.03.03.01 – „Colectare selectivă a deșeurilor menajere în scopul reducerii deșeurilor nedegradabile pe raza orașului Cîsnădie”.

Stația de sortare Cîsnădie, are o capacitate proiectată de 4.500 tone/an și este destinată să asigure sortarea deșeurilor de hârtie/carton și a deșeurilor de plastic, metalice/nemetalice colectate separat de pe raza orașului Cîsnădie.

Populația deservită de stația de sortare este populația UAT Cîsnădie, respectiv 22.831 locuitori, conform datelor statistice la nivelul anului 2019.

4.1.3.2 Tipuri si cantități de deșeuri sortate

În stația de sortare de la Cîsnădie se sortează atât deșeurile reciclabile colectate separat de la populație, cât și cele colectate separat de la agenți economici și instituții. În cadrul stației sunt sortate numai deșeurile de hârtie, carton, plastic și metalice/nemetalice. Deșeurile voluminoase și deșeurile de echipamente electrice și electronice vor fi sortate manual prin extragerea lor din masa de deșeuri recepționată.

Parametrii proiectați ai stației de sortare sunt:

- Cantitate material intrat – 4.500 t/an;
- Zile de funcționare – 312 zile/an;
- Număr schimburi – 1 schimb pe zi, de 8 ore;

5. CONSIDERATII GENERALE PRIVIND MODALITATILE DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Gestiunea serviciului de salubritate a localitatilor privește organizarea, functionarea și controlul furnizarii/prestarii acestui serviciu sau a activitatilor sale componente conform conditiilor stabilite de autoritatile administratiei publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizata în doua modalități, alegerea fiind făcută printr-o decizie a autoritatilor administrației publice locale:

1. **Gestiune directa**, realizata prin intermediul unor operatori (cu sau fara personalitate juridica) de drept public și anume compartimente organizate în structura autoritatilor administratiei publice locale sau servicii subordonate, care gestioneaza serviciul în baza unei hotarari de dare în administrare și care își desfășoara activitatea conform unui regulament de organizare și functionare elaborat de catre consiliul local¹.
2. **Gestiune delegata**, definita ca o modalitate de management prin care autoritatile administratiei publice locale sau dupa caz ADI, în numele și pe seama UAT membre, atribuie unuia sau mai multor operatori (societati comerciale) gestiunea propriu-zisa a serviciului, respectiv

¹Conform Legii nr. 51/2006 - art. 28: „(1) **Gestiunea directă** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemillocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora.”

administrarea și exploatarea sistemelor de salubritate aferente acestuia, în baza unui contract de delegare a gestiunii².

Noile prevederi legale din Legea nr. 51/2006, republicată și actualizată, definesc delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice ca acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori licențiați gestiunea unui serviciu sau a unei activități componente a serviciului, a cărei responsabilitate revine respectivei unități administrativ-teritoriale, precum și concesiunea infrastructurii aferente; delegarea gestiunii unui serviciu comunitar de utilități publice implică dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata infrastructura aferentă serviciului/activității delegat(e). Delegarea gestiunii poate fi făcută de asemenea de către ADI cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în temeiul mandatului ce i-a fost conferit de acestea.

În ceea ce privește **statutul operatorilor care pot presta serviciile în funcție de modalitatea de gestiune aleasă**, aceștia sunt expres și limitativ enumerați de lege distinct pentru:

1. **gestiunea directă** - conform art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:
 - a) servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective;
 - b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

De asemenea autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în baza mandatului primit, pot încredința unui operator de drept privat gestiunea serviciilor de utilități publice sau a uneia ori mai multor activități din sfera acestor servicii prin atribuirea directă a contractului de delegare a gestiunii, cu respectarea următoarelor condiții cumulative ce trebuie îndeplinite atât la data atribuirii contractului de delegare a gestiunii, cât și pe toată durata acestui contract:

- a) unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, sau, după caz, unitatea administrativ-teritorială, în calitate de acționar/asociat unic al operatorului, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional/operatorului în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- b) operatorul regional, respectiv operatorul, după caz, desfășoară exclusiv activități din sfera

² Conform Legii nr. 51/2006 – art. 29: „(1) **Gestiunea delegată** este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.”

furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a încredințat gestiunea serviciului;

c) capitalul social al operatorului regional, respectiv al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

2. **gestiunea delegata** – conform art. 29 alin. (4) din Legea nr. 51/2006 acești operatori pot fi:

- a) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- b) societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.

Societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public pot participa la procedurile de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra acestora sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct.

Operatorii care își desfășoară activitatea în modalitatea gestiunii delegate furnizează/prestează serviciile de utilități publice prin exploatarea și administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestora, în baza contractului de delegare a gestiunii serviciului, precum și în baza licenței eliberate de autoritatea de reglementare competentă, în condițiile legii speciale.

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza **regulamentului serviciului** și a **caietului de sarcini**, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C., prestarea serviciilor de salubritate fără licența sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 și ale Legii nr. 101/2006 responsabilitatea asigurării serviciului de salubritate pentru toți utilizatorii de pe teritoriul unei localități revine exclusiv unității administrativ-teritoriale. Aceasta poate decide în baza unui **studiu de oportunitate** dacă va asigura serviciul de salubritate prin forțe proprii în modalitatea gestiunii directe sau dacă va delega responsabilitatea prestării serviciului unui operator – societate comercială cu capital public, privat sau mixt.

Prin Studiul de oportunitate avizat de UAT-uri și aprobat în AGA ADI ECO Sibiu, modalitatea de gestiune aleasă a fost gestiunea delegată.

6. MOTIVELE CARE JUSTIFICA DELEGAREA ACTIVITĂȚII DE

6.1 Motive de ordin tehnic si institutional

Prin Proiectul SMID a fost finanțată realizarea următoarelor instalații de gestionare a deșeurilor:

- Stația de sortare de la Șura Mica (zona Sibiu);
- Stația de compostare de la Șura Mica (zona Sibiu);
- Stația de compostare de la Tarnava (zona Mediaș).

Potrivit analizei instituționale din cadrul aplicației de finanțare a Proiectului SMID a fost propusă ca opțiune delegarea operării fiecărei instalații construite prin POS Mediu către un operator diferit.

În cadrul implementării Proiectului SMID s-au analizat, luând în calcul amplasamentul acestor instalații și corelarea lor cu proiectele și montajele instituționale existente în zonele deservite (vom avea în vedere și faptul că și această stație de sortare de la Cisnădie va fi delegată prin licitație publică tot de către ADI ECO Sibiu), mai multe opțiuni:

Opțiunea 1 – delegarea operării fiecărei instalații unui operator distinct (opțiunea reținută în analiza instituțională din aplicația de finanțare) – rezultă 3 operatori, câte unul pentru fiecare instalație POS. La aceștia se va adăuga operatorul stației de sortare Phare de la Cisnădie, licitat tot de ADI ECO Sibiu.

Opțiunea 2 – delegarea operării instalațiilor amplasate în aceeași locație unui operator distinct – rezultă 2 operatori, unul pentru stațiile de sortare și compostare de la Șura Mica (zona 1), un altul pentru stația de compostare de la Tarnava (zona 4). La aceștia se va adăuga operatorul stației de sortare Phare de la Cisnădie, licitat tot de ADI ECO Sibiu.

Opțiunea 3 - delegarea operării instalațiilor amplasate în aceeași locație unui operator distinct – rezultă 2 operatori, unul pentru stațiile de sortare și compostare de la Șura Mica (zona 1), un altul pentru stația de compostare de la Tarnava (zona 4). Operatorului din zona 1 de la Șura Mica i se va delega și operarea stației de sortare Phare de la Cisnădie, licitată tot de ADI ECO Sibiu.

Opțiunea 4 - delegarea operării instalațiilor realizate prin POS și a stației de sortare de la Cisnădie (adică toate instalațiile a căror operare urmează să fie scoasă la licitație de ADI ECO Sibiu) unui singur operator.

Optiune	Avantaje	Dezavantaje
Optiunea 1 <i>cate un operator pentru fiecare instalatie</i>	- Este optiunea retinuta de aplicatia de finantare si de contractul de asociere, prin urmare nu necesita modificarea nici unui document existent; - Existenta mai multor operatori poate duce la intarirea concurentei si la cresterea calitatii ofertelor depuse si a calitatii serviciului.	- Existenta mai multor operatori pe acelasi amplasament (cazul statiilor de la Sura Mica) creeaza un potential de conflict intre acestia si reduce posibilitatile de minimizare a cheltuielilor de operare fata de situatia in care ar fi un singur operator/amplasament; - Cresc costurile si durata pe care le implica organizarea mai multor proceduri de licitatie distincte si incheierea mai multor contracte de catre ADI ECO Sibiu; - Complica activitatea de monitorizare a executarii contractelor si efectuarea platii contravalorii serviciilor, de catre ADI ECO Sibiu, proportional cu cresterea numarului de operatori implicati
Optiunea 2 <i>un operator pentru instalatiile de la Sura Mica, un operator pentru statia de compostare Tarnava si un operator pentru statie de sortare Cismadie</i>	- Rezolva problemele pe care le-ar genera existenta a doi operatori diferiti la statiile aflate pe acelasi amplasament (Sura Mica); - Un numar mai redus de licitatii de organizat de catre ADI ECO Sibiu, o monitorizare mai usoara si un mecanism de plata mai simplu fata de Optiunea 1; - O concurenta mai mare fata de Optiunea 3; - Permite participarea la licitatie pentru statia de compostare de la Tarnava a operatorului regional din zona Medias	- Procedura de licitatie, monitorizarea si un mecanismul de plati mai complicate decat la Optiunea 3; - Implica modificarea optiunii retinute de aplicatia de finantare si de contractul de asociere (acesta din urma va trebui modificat prin act aditional – oricum acest document va necesita insa modificari si sub alte aspecte).
Optiunea 3 <i>un operator pentru instalatiile din zona 1 (statia de sortare si statia de compostare Sura Mica si statia de sortare Cismadie) si un operator pentru statia de compostare Tarnava</i>	- Rezolva problemele pe care le-ar genera existenta a doi operatori diferiti la statiile aflate pe acelasi amplasament (Sura Mica); - Cheltuieli de operare mai scazute datorita faptului ca un operator va opera trei instalatii; - Un numar mai redus de licitatii de organizat de catre ADI ECO Sibiu, o monitorizare mai usoara si un mecanism de plata mai simplu fata de Optiunea 1 si 2; - O concurenta mai mare fata de Optiunea 4; - Permite participarea la licitatie pentru statia de compostare de la Tarnava a operatorului regional din zona Medias	- Concurenta mai scazuta fata de Optiunea 2; - procedura de licitatie, o monitorizare si un mecanism de plati mai complicate decat la Optiunea 4 si chiar fata de Optiunea 2 (ADI ECO Sibiu nu va convoca aceiasi „asociati implicati” pentru luarea deciziilor privind statiile din zona 1 – pentru statiile POS „asociati implicati” sunt toate UAT din zona 1, pentru statia Phare de la Cismadie „asociat implicat” este doar orasul Cismadie); - Implica modificarea optiunii retinute de Aplicatia de finantare si de Contractul de asociere (acesta din urma va trebui modificat prin act aditional – oricum acest document va necesita insa modificari si

Optiune	Avantaje	Dezavantaje
		sub alte aspecte)
Optiunea 4 <i>un operator pentru toate instalatiile</i>	- Procedura de licitatie, o monitorizare si un mecanism de plati mai simple decat la Optiunea 3; - Rezolva problemele pe care le-ar genera existenta a doi operatori diferiti la statiile aflate pe acelasi amplasament (Sura Mica)	Implica modificarea optiunii retinute de aplicatia de finantare si de contractul de asociere (acesta din urma va trebui modificat prin act aditional – oricum acest document va necesita insa modificari si sub alte aspecte); Impiedica participarea la licitatie pentru statia de compostare de la Tarnava a operatorului regional din zona Medias (ar deservi si UAT din zona 1 Sibiu prin operarea statiilor de la Sura Mica si Cismadie, prin urmare se incalca criteriul activitatii exclusive – operatorul regional SC ECO SAL SA Medias trebuie sa deserveasca doar UAT din ADI PAHRE Medias)

Din analiza comparata a acestor patru optiuni s-a ales **Optiunea 3**, pe baza criteriilor de eficienta in organizarea licitatiilor, a monitorizarii contractelor, a simplificarii mecanismului de plati, a rezolvarii potentialelor dificultati in coexistenta a doi operatori pe același amplasament (Șura Mica),

Aceasta analiza de optiuni a fost inclusa in Analiza Institutionala revizuita, care a fost aprobata de catre AM POS Mediu prin adresa nr. nr. 125058/05.05.2014.

Prin urmare, ADI ECO Sibiu a organizat doua proceduri de licitatie pentru desemnarea operatorilor, dupa cum urmeaza:

- Un operator pentru instalatiile din zona 1 Sibiu - statiile de sortare și compostare POS de la Șura Mica și statia de sortare Phare de la Cismadie;
- Un operator pentru statia de compostare de la Tarnava (zona 4 Medias).

6.2 Motive de mediu

In cazul gestiunii directe, realizata prin intermediul unor operatori de drept public – compartimente organizate in structura autoritatilor administratiei publice locale sau servicii subordonate – operatorul nou infiintat nu va avea experienta necesara prestarii unui astfel de serviciu, existand riscul, mai ales la inceputul activitatii, aparitiei de neconformitati.

Altfel, in cazul gestiunii delegate, va fi vizata selectarea unui operator cu experienta in domeniu, criteriile de selectie ce vor fi propuse in Documentatia de atribuire putand favoriza operatorii care au implementat sistemul ISO 14001 sau echivalent, ceea ce se va transpune intr-o performanta ridicata in ceea ce priveste managementul mediului.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directa sau delegata), operatorul public sau privat va opera in limitele actelor de reglementare a activitatii emise de autoritatile de mediu competente, neputand exista derogari de la incadrarea in limitele stabilite de acestea.

Practic, alegerea optiunii gestiunii delegate asigura selectarea unui operator cu o mai mare experienta in domeniu, si care va putea gestiona activitatea in conditiile unui management performant al calitatii mediului.

6.3 Motive de ordin social

Urmand rationamentul prezentat mai sus, din punct de vedere al protectiei sanatatii populatiei, alegerea optiunii gestiunii delegate este preferata deoarece asigura selectarea unui operator cu experienta in domeniu, care va aplica standarde ridicate de protectie a mediului, implicit a sanatatii populatiei rezidente.

Oricum, indiferent de modul de operare ales (gestiune directa sau delegata), operatorul public sau privat va opera in limitele actelor de reglementare a activitatii emise de autoritatile competente privind protectia muncii, neputand exista derogari de la incadrarea in limitele stabilite de acestea.

De asemenea, indiferent de modul de operare ales, operarea instalatiilor de gestionare a deseurilor mentionate, va duce la infiintarea a noi locuri de munca.

7. ANALIZA RISCURILOR SI REPARTITIA ACESTORA INTRE PARTILE IMPLICATE IN CONTRACT

7.1 Informatii generale

Orice proiect de investitii publice implica riscuri atat in faza de constructie cat si in faza de operare. Nu este neobisnuit ca, in cazul proiectelor complexe, sa existe diferente intre costurile si necesarul de timp reale fata de cele estimate initial. Intarzierile si depasirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevazute.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor si a planificarii in timp a proiectului. Pentru a obtine o estimare realista a costurilor aparute de-a lungul intregii durate de viata a unui proiect, trebuie identificate, alocate si evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

7.2 Identificarea si alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizata metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentata ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului in ceea ce priveste cheltuielile, veniturile si planificarea acestora.

La alcatuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință Matricea preliminara pentru alocarea riscurilor .

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii in baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate si evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizata cuprinde urmatoarele categorii de riscuri:

Riscuri de constructie – care apar ca rezultat direct al activitaților de constuire a instalatiilor de gestionare a deșeurilor.

Riscuri de intretinere și operare – pot aparea in fiecare an pe perioada operarii. Sunt mai mari in primii 1 – 3 ani de la darea in folosinta și includ și riscul majorarii cheltuielilor cu forta de munca fata de previziunile initiale.

Riscuri de cerere – riscuri care influenteaza caștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de catre populatie și operatori economici a serviciului prestat de delegatar.

Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislatiei și a regulamentelor, modificari ale cursului valutar etc.)

In ceea ce priveste alocarea riscurilor, au fost luate in considerare urmatoarele reguli:

fiecarui risc i s-a atribuit un numar unic;

fiecarui risc i s-a atribuit o denumire specifica legata de natura riscului;

pentru fiecare risc s-a stabilit daca va fi retinut de catre Autoritatea contractanta, va fi alocat delegatarului sau va fi impartit intre ambele parti.

La alocarea riscurilor a fost aplicata ca regula generala aceea ca riscul trebuie suportat de catre partea care il poate atenua in cea mai mare masurasi/sau care poate controla cel mai bine consecintele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi in masura sa le gestioneze in vederea optimizarii bancabilitatii proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscul de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea serviciilor respective , este

considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

În sensul art. 6 din Legea 100/2016 riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;

c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;

b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;

c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Tabel 16: Matrice alocare riscuri asociate contractului

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
RISCURI GENERALE PRIVIND AMPLASAMENTELE					
1.	Restricționarea accesului pe amplasamente	In urma unei acțiuni in instanța un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de restricționare a accesului.	100%		Autoritatea contractanta va verifica legalitatea actelor privind proprietatea terenului. Autoritatea contractanta isi

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					asuma in totalitate consecințele asociate acestui risc. Operatorul are dreptul la despagubiri.
2.	Restricții induse de folosința terenurilor învecinate	Pe durata concesiunii folosința terenurilor învecinate poate suferi modificari care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Autoritatea contractanta se va asigura prin DUAT ca lucrarile de infrastructura si planuri urbanistice si de amenajare a teritoriului care vor fi promovate in zona de interes nu vor aduce atingerii bunei exploatare.
3.	Asigurarea cu utilități – sursele de apa – exploatare neconforma	In cazul exploatareii neconforme (ex. supraexploatare) a sursei subterane exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalațiilor de pe amplasament.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si funcționare.
4.	Asigurarea cu utilități – sursele de apa – degradarea calității independent de activitățile de pe amplasamente	Fara a avea nicio legatura cu activitățile desfasurate pe amplasament, calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari față de condițiile inițiale.	50%	50%	Rezolvarea unei asemenea situații implica asigurarea resurselor necesare fara a aduce atingerii celorlalte prevederi ale contractului (tariful).
5.	Asigurarea cu utilități – sursa de apa – degradarea calității in legatura directa cu activitățile de pe amplasamente	In urma operarii neconforme calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari față de condițiile inițiale.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de exploatare si funcționare. In cazul in care evenimentul se produce, remediarea situației este responsabilitatea doar a Operatorului.
6.	Asigurarea cu utilități – gestionarea	Efluenții amplasamentului sa nu fie conform cu cerințele din autorizații.		100%	Operatorul va respecta regulamentul de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
	apelor uzate – exploatare neconforma	Exploatare neconforma datorata operarii.			exploatare si funcționare si sa asigure resursele financiare pentru cheltuielile operaționale. Operatorul trebuie sa asigure un grad minim de conformitate al efluenților din punct de vedere calitativ de 95%. Nu poate face obiectul unei ajustari a tarifului orice investiție/cheltuiala necesara respectarii condițiilor inițiale de calitate ale efluenților.
7.	Asigurarea cu utilități – gestionarea apelor uzate – modificarea condițiilor de calitate	Cerințe suplimentare privind calitatea efluenților.		100%	Operatorul trebuie sa asigure resursele necesare pentru rezolvarea rapida a solicitarii autoritații, avand dreptul de a solicita Autoritații contractante o ajustare a tarifului.
8.	Asigurarea cu utilități – energie electrica	.		100%	La momentul semnarii contractului de delegare Operatorul se va asigura si va certifica printr-un in scris ca puterea furnizata este suficienta operarii corespunzatoare a tuturor instalațiilor. In situația in care, pe durata derularii contractului, Operatorul constata ca e necesara instalarea de putere suplimentara, aceasta se va realiza

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					pe contul si cheltuiala exclusiva a Operatorului, fara a putea solicita ajustare de tarif. In situația in care furnizorul de energie electrica nu poate indeplini obligațiile din contractul de furnizare, Operatorul trebuie sa asigure buna desfasurare a activității pe contul si cheltuiala proprie, fara a putea solicita ajustare de tarif. Nu poate constitui in nicio situație un motiv de recuperare de cheltuieli.
9.	Fenomene meteo extreme – inundarea amplasamentelor	In cazul unor ploi torențiale poate avea loc inundarea amplasamentelor, ducand la sistarea activității. Aceasta situație nu este determinata si nici favorizata de operarea neconforma a instalațiilor.		100%	Operatorul trebuie sa intervina asigurand toate categoriile de resurse pentru rezolvarea operativa a problemei. Intervenția poate depasi perimetrul strict a amplasamentelor daca situația o cere. Riscul este acoperit de polița de asigurare. Operatorul este indreptățit la recuperarea in totalitate a cheltuielilor, fiind indreptățit și la solicitarea de ajustare a tarifului. Ajustarea tarifului va avea in vedere acoperirea corespunzatoare a riscurilor privind acoperirea acestei

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					categorii de risc.
10.	Contestarea activității de către populația rezidentă din vecinătăți	Dupa punere in exploatare a instalațiilor poate aparea si se poate amplifica in timp nemulțumirea populației față de influențele activităților desfasurate asupra calității vieții. Acestea pot ajunge la situații conflictuale si litigii. Aceasta categorie de risc nu se refera la operarea neconforma a instalațiilor, situație in care Concesionarul devine responsabil.	50%	50%	Operatorul trebuie sa asigure resursele necesare efectuării studiilor si expertizelor necesare. Orice masura de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementata doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Costurile vor fi recuperate in proporție de 50% de către Operator, putand constitui un motiv de ajustare a tarifului. Autoritatea contractanta are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalațiilor.
11.	Securitatea amplasamentelor - furt si vandalizare	Operarea instalatiilor de gestionare a deseurilor este asociata, in general, prezenței pe amplasament sau in vecinatate a colectorilor informali. O asemenea situație este inacceptabila pe amplasamente sau in vecinatatea acestora.		100%	Operatorul este in totalitate responsabil de asigurarea pazei si integrității bunurilor in limita amplasamentelor predate in operare. Operatorul poate fi indreptățit sa ceara recuperarea consturilor suplimentare numai daca poate demonstra ca autoritățile responsabile cu gestionarea acestor situații nu si-au indeplinit

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					corespunzator atribuțiile, fara a putea invoca o ajustare a tarifului.
RISURI ASOCIATE OPERARII INSTALAȚIILOR DE PE AMPLASAMENTE					
12.	Cantitatea de deseuri la intrarea in instalații este mai mica decat cea planificata	Cantitațiile lunare cantarite la intrarea in instalații sunt mai mici decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului. Scaderea cantitații de deseuri duce in mod direct la scaderea cantitații de materiale valorificabile obținute, respectiv la scaderea veniturilor.	50%	50%	In situația in care timp de 12 luni calendaristice se inregistreza o cantitate de deseuri mai mica cu cel puțin 15% față de cantitatea estimata la data contractarii, Operatorul este indreptățit sa solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu in corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea si valorificarea deeurilor.
13.	Cantitatea de deseuri la intrarea in instalații este mai mare decat cea planificata	Cantitațiile lunare cantarite la intrarea in instalație sunt mai mari decat estimarile pe baza carora s-a bazat oferta de servicii si calcularea tarifului. a) cantitatea de deseuri este mai mare dar se incadreaza in limita capacitații maxime de operare a instalațiilor. b) cantitatea de deseuri depaseste limita capacitații maxime de operare a instalațiilor. Cresterea cantitații de deseuri duce in mod	50%	50%	a) In situația in care timp de 12 luni calendaristice se inregistreza o cantitate de deseuri mai mare cu cel puțin 15% față de cantitatea estimata la data contractarii, Autoritatea contractanta este indreptățita sa solicite aprobarea unei modificari a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu in corelație cu

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		direct la cresterea cantitații de materiale valorificabile obținute, respectiv la cresterea veniturilor.			actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea si valorificarea deseurilor. b) Autoritatea contractanta va efectua o analiza tehnico-economica pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalațiilor. Daca decizia este favorabila, investiția va fi suportata de Operator, costurile urmand a fi recuperate. Aceasta situație poate constitui un motiv de ajustare in sens negativ a tarifului.
14.	Grad mare de impurificare a deseurilor la intrarea in instalații	Corelat cu performanțele sistemului de colectare separata, gradul de impurificare a deseurilor la intrarea in stația de sortare/stațiile de compostare poate varia. In cazul in care gradul de impurificare este mai mare decat cel estimat la proiectarea instalațiilor, operarea conforma a acestora devine dificila.	100%		Operatorul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situație. Cresterea costurilor de operare a instalațiilor poate constitui un motiv de ajustare a tarifului. Includerea unie proceduri de acceptare în stații a deșeurilor reciclabile și biodegradabile va impune în amonte controlul strict al separării deșeurilor;
15.	Fluctuația pieței materialelor valorificabile	Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate si a compostului pot fluctua corelat cu evoluția pieței si independent de performanța instalațiilor	50%	50%	Operatorul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situație. Cresterea costurilor de operare a instalațiilor poate constitui un motiv de

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
		(in cazul operarii conforme). In cazul scaderii veniturilor, scaderea semnificativa a veniturilor duce la scaderea rentabilitatii instalatiilor.			ajustare a tarifului, avand totusi in vedere pastrarea sustenabilitatii.
RISCURI GENERALE					
16.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate, care duce la incasarea partiala a sumelor contractate de catre Operator	Gradul scazut de incasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultati financiare, operare neconformasi imposibilitatea derularii programului de intretinere, inlocuire si dezvoltare a activelor.	100%		Operatorul nu poate fi facut responsabil pentru o asemenea situatie, deoarece intre el si generatorii de deseuri nu exista o relatie directa. Autoritatea contractata trebuie sa asigure un echilibru intre valoarea tarifului si capacitatea de plata a beneficiarilor, asigurand astfel un grad ridicat de incasare.
17.	Operarea neconforma a instalatiilor de tratare a deseurilor	Operatorul nu opereaza conform Manualului de operare si intretinere existent si conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente.		100%	Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie si control ale autoritatilor competente si de auditurile de evaluare a confirmarii efectuate de Autoritatea contractanta. Nu vor fi luate in considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea si suportarea costurilor conformarii activitatii revine exclusiv in

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
					sarcina Operatorului. Nu sunt indreptățite solicitari de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitari de ajustare a tarifului pentru conformare.
18.	Cresterea costului operarii	Din motive care nu depind de activitatea Operatorului (ex. inflație) costul operarii crește semnificativ. Operarea conforma a instalațiilor nu mai este posibilă în limita aranjamentelor financiare inițiale.		100%	Contractul trebuie să conțină o clauză referitoare la acest aspect. Este un motiv de ajustare a tarifului.
19.	Insolvența Operatorului	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat.	50 %	50%	Documentația de licitație va fi întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul devine insolubil, Contractul se va rezilia iar Autoritatea contractantă va organiza o nouă licitație. Până la identificarea unui nou Operator se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă.

Nr.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocare		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Delegatul/ Operatorul	
20.	Modificarea cerințelor legale existente la momentul semnării Contractului	Modificari legislative (naționale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv apariția standardelor de mediu mai restrictive. Aceste modificari pot duce la necesitatea unor investiții suplimentare față de estimările inițiale	100%		Costurile de investiții <u>suplimentare</u> necesare vor fi suportate de catre Operator, urmand a fi recuperate de la Autoritatea contractanta. Costurile operaționale <u>suplimentare</u> pot constitui un motiv de solicitare de ajustare a tarifului.
21.	Forța majora	Forta majora, astfel cum este definita prin lege, impiedica realizarea contractului. Pierdere sau avarierea activelor proiectului și pierdere/diminuarea posibilitatii de obtinere a veniturilor preconizate.	50%	50%	Bunurile mobile si imobile vor fi asigurate in baza viitorului contract. Fondurile acumulate atat de Autoritatea contractanta cat si de Operator pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operarii.

8. PRINCIPALELE MECANISME DE PLATĂ

a) Tarifarea activității de sortare:

Tarifarea activității de sortare se va face într-un raport proporțional cu activitatea prestată; pentru deșeurile de sticlă, care doar tranzitează stația, nu va exista tarif de sortare, ci, eventual, un tarif de manipulare a lor (descărcare, depozitare, încărcare).

Tarifarea fracțiilor de deșeuri ce urmează a fi sortate, respectiv plastic, metal, hârtie, carton, se poate face conform următorilor algoritmi economici:

- I. Plata pentru activitatea de sortare să se efectueze prin cedarea integrală a veniturilor din valorificarea reciclabililor către delegat (se poate impune un prag maximal dincolo de care veniturile să fie împărțite între delegate și delegator), cu luarea în considerare a costurilor ocazionate de valorificarea energetică a unei anumite fracții sortate ;
- II. Plata unui tarif fix (exprimat in lei/tonă) pentru întreaga cantitate procesată în stația de sortare;

III. Plata mixtă: tarif fix și un comision variabil, cu condiționări și praguri de aplicare.

Analiza comparată a sistemelor de remunerare ale activității de sortare

Tip de plată	Avantaje	Dezavantaje
I. Plata prin veniturile obținute din valorificare	Nu necesită prevederea de sume în taxa de salubritate Nu creează risc de blocaj financiar din partea Autorității contractante	Nu permite beneficii exprimate în reducerea în taxă în cazul creșterii cantităților valorificate material/energetic Pune presiune pe operator prin transferul integral al riscului de piață și de cantitate pe care acesta nu le controlează.
II. Plata prin tarif	Sistem predictibil de plată și de dimensionare a taxei de salubritate, direct proporțional cu cantitățile procesate Sistem ușor de monitorizat și de controlat economic.	Nu motivează performanța în sortarea pozitivă și reducerea refuzului de bandă Încurajează acceptarea la sortare a unor cantități cu grad mare de contaminare, dacă tariful este mai mare decât costul de depozitare și CEC
III. Plata Mixtă (tarif și comision)	Se creează un mecanism de cointerese a operatorului de a reduce refuzul de bandă și de a valorifica superior fracțiile de reciclabil vendibile; Împarte riscul de cantități între delegat și delegatar	Mecanism impredictibil pentru operator prin prisma riscului de piață, al cantităților valorificate și a gradului de contaminare a fracțiilor

Pe baza analizei comparate de mai sus, așa cum se poate observa, se recomandă ca varianta a III a să fie cea aplicabilă.

b) Tarifarea activității de compostare:

Cunoscând dificultățile de valorificare ca îngrășământ a compostului rezultat (prin impuritățile conținute și prin lipsa unei certificări a calității care decurge din vidul legislativ), activitatea la stația de compostare nu poate fi realizată decât prin tarif direct proporțional cu cantitatea admisă, exprimată în lei/tonă.

Eventualele venituri obținute vor putea fi partajate de partii.

Obiectivul principal realizat astăzi prin activitatea de compostare este dirijarea proceselor de descompunere ale fracției biodegradabile din deșeurile municipale și devierea de la depozitarea finală a acesteia.

9. CONTRACTELE DE DELEGARE A GESTIUNII

A. Legea nr. 51/2006 – art. 29 alin. (7) – definește astfel „*Contractul de delegare a gestiunii este un contract încheiat în formă scrisă, prin care unitățile administrativ-teritoriale, individual sau în asociere, după caz, în calitate de delegatar, atribuie, prin una dintre modalitățile prevăzute de lege, pe o perioadă determinată, unui operator, în calitate de delegat, care acționează pe riscul și răspunderea sa, dreptul și obligația de a furniza/presta integral un serviciu de utilități publice ori, după caz, numai unele activități specifice acestuia, inclusiv dreptul și obligația de a administra și de a exploata infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului/activității furnizate/prestate, în schimbul unei redevențe, după caz. Contractul de delegare a gestiunii poate fi încheiat de asociația de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, care au calitatea de delegatar. Contractul de delegare a gestiunii este asimilat actelor administrative și intră sub incidența prevederilor Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.*”

I. In primul rand se impune o **delimitare a Contractului de delegare de alte categorii / denumiri de contracte existente în legislația română** și cu care este uneori confundat, după cum a rezultat din analiza unor situații existente.

1. contracte de delegare a gestiunii – contracte de concesiune – contracte de (achiziție de) servicii
Conform definiției legale și a denumirii utilizate de Legea nr. 51/2006 toate contractele prin care unitățile administrativ-teritoriale acorda operatorilor dreptul de a presta activități de salubritate pe teritoriul lor constituie contracte de delegare a gestiunii, iar denumirea lor conform normelor legale trebuie să fie aceea de „*contracte de delegare a gestiunii*”, denumire preluată de altfel și în Legea nr. 101/2006. Motivul îl reprezintă faptul că în ceea ce privește fondul, conținutul acestor contracte, normele aplicabile sunt cele din legislația serviciilor publice (Legea nr. 51/2006 ca lege generală și Legea nr. 101/2006 ca lege specială).

Denumirile de „*contracte de concesiune*” sau „*contracte de achiziție de servicii*” provin din legislația achizițiilor publice, respectiv în baza prevederilor Legii nr. 98/2016 și Legii nr. 100/2016, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, fiind preluate și în cadrul Legii nr. 51/2006, art. 29 alin. (8) și (9).

De asemenea atât Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările sale ulterioare, cât și Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, prevede două tipuri de contracte privind serviciile:

1) contractul de servicii definit de *art. 3 lit. o din Legea nr. 98/2016* ca fiind acel contract de achiziție publică de servicii - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. m);

2) contractul de concesiune de servicii *definit de art.5 lit.h din Legea nr.100/2016*, ca fiind contractul cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe entități contractante încredințează prestarea și gestionarea de servicii, altele decât executarea de lucrări prevăzută la lit. g), unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoțit de o plată”

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente exploatării acestora, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

Această distincție între „contracte de servicii” și „contracte de concesiune de servicii” este utilă și din punct de vedere procedural pentru a determina regulile aplicabile pentru organizarea procedurii de atribuire, respectiv:

- HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Legea nr.98/2016, în cazul contractelor de servicii, respectiv
- HG nr.867/2016, pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.100/2016, privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Analiza riscurilor a relevat faptul că o parte semnificativă de delegare a gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cîsnădie va fi considerat contract de concesiune de servicii. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

In ceea ce privește procedura aplicabilă pentru atribuirea contractelor de delegare a serviciului se vor aplica normele de procedura corespunzătoare, conform Legii nr.100/2016.

B. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;

Tipul procedurii de atribuire

Art. 50 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii prevede că entitatea contractantă poate să atribuiască contractul de concesiune utilizând fie procedura de licitație deschisă, fie dialogul competitiv.

Având în vedere că procedura de dialog competitiv se aplică în cazul achizițiilor care îndeplinesc cel puțin unul dintre următoarele criterii:

- a) necesitățile autorității contractante nu pot fi asigurate fără adaptarea soluțiilor disponibile în mod rapid pe piață;
- b) serviciile includ soluții de proiectare sau soluții inovatoare;
- c) contractul nu poate fi atribuit fără negocieri prealabile din cauza unor circumstanțe specifice legate de natura ori complexitatea sa sau de structura juridică și financiară ori din cauza riscurilor legate de acestea;
- d) specificațiile tehnice nu pot fi definite cu suficientă precizie de către autoritatea contractantă prin trimitere la un standard, o evaluare tehnică europeană, o specificație tehnică comună sau o referință tehnică ;

Considerăm că, în cazul achiziției de față, nu se aplică nici una din situațiile de mai sus. De asemenea, ținând cont de principiile promovării concurenței între operatorii economici, garantarea tratamentului egal și de asigurarea transparenței și integrității procesului de achiziție publică (art. 2 alin. 2 din Legea nr. 100/2016), autoritatea contractantă a ales ca atribuirea „Contractului de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie” să se facă prin aplicarea procedurii de licitație deschisă, conform prevederilor art. 51-54 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și ale HG nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016.

C. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Deoarece salubritatea localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități prin care se asigură satisfacerea nevoilor esențiale de utilitate și interes public general cu caracter social ale colectivităților locale, Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice reglementează forma viitorului contract de delegare și modalitatea de îndeplinire a acestuia.

Gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează în două modalități: gestiunea directă și gestiunea delegată. Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.

Viitorul contract de delegare a gestiunii activității de colectare și transport se supune modalității gestiunii delegate. Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care asociația de dezvoltare intercomunitară, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unui operator o parte din competențele și responsabilitățile privind prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată implică punerea la dispoziția operatorului a sistemelor de utilități publice aferente sistemelor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme.

Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie atribuit în urma aplicării procedurii de licitație se vor derula pe o perioadă de 5 ani (60 luni) .

Trebuie avut în vedere că viitorul operator va presta activitatea de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie cu infrastructura pusă parțial la dispoziție de către beneficiarul proiectului cu asigurarea continuității funcționării echipamentelor/instalațiilor date în administrare. Având în vedere că obiectul contractului îl reprezintă prestarea de servicii comunitare de utilitate publică, iar legea care reglementează acest domeniu este legea specială, respectiv Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare, în justificarea duratei contractului de delegare a gestiunii au fost avute în vedere și prevederile art. 32 alin. (3) din actul normativ anterior menționat, respectiv durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului, respectiv art. 14 alin. (2) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților *“gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin. (3)”*. De aceea cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, trebuie stipulat expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate.

Prin contractul care va fi atribuit urmează să se execute în condițiile impuse activitățile operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie în mod corespunzător prevederilor Regulamentului serviciului de salubritate pentru Județul Sibiu și în corelare cu noile ingerințe legislative impuse de prevederile OUG nr.74/2018 aprobată cu modificări prin Legea nr.31/2019 astfel încât să se realizeze indicatorii de performanță și de calitate doriți de autoritatea contractantă și prevăzuți ca anexă a contractului de delegare.

I. Descrierea achiziției

Obiectul contractului de concesiune va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubritate:

a) Sortarea și valorificarea în numele și pe seama Delegatului a fracțiilor valorificabile material, precum și valorificarea energetică a RDF -ului rezultat prin refuzul de bandă. Activitățile de sortare vor include procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile colectate separate în Stație, stocarea temporară și balotarea în vederea transportului acestora. Deșeurile care vor face obiectul sortării sunt fracțiile de Plastic/Metal, Hârtie/Carton, în timp ce deșeurile de sticlă vor fi stocate temporar în vederea valorificării. Deșeurile reciclabile acceptate în Stație sunt cele colectate din zonele 1 – Sibiu și 2 – Avrig, părți componente ale SMID Sibiu;

b) Compostarea deșeurilor biodegradabile colectate separate din deșeurile menajere și similar, precum și a celor provenite din piște, parcuri și grădini din zona 1- Sibiu; Procesul de compostare include procedura de acceptare în stație a fracțiilor biodegradabile și a deșeurilor verzi din parcuri și grădini, pre-tratarea lor, compostarea intensivă, maturarea, stocarea, valorificarea în agricultură sau utilizarea pentru activități de rambleiere ori acoperire temporară la DEDMI Cristian/depozite de deșuri a materialului interzis astfel rezultat.

Având în vedere necesitatea delegării a activităților anterior menționate, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECO Sibiu în calitate de autoritate contractantă, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale asociate implică din zonele 1 și 2 ale județului Sibiu a decis întocmirea prezentului Studiu de Fundamentare în vederea justificării tuturor elementelor necesare derulării unei proceduri de achiziție publică și pentru a stabili oportunitatea demarării procedurii în conformitate cu prevederile legislației în domeniu, respectiv art. 9 coroborat cu art. 21 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din H.G. 867/2016.

Documentația de achiziție va fi definitivată în consecință, respectând datele din Studiul de Fundamentare și din Strategia de Contractare.

2. În ceea ce privește conținutul contractului de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice:

Conform art. 29 alin. (11) din Legea nr. 51/2006 coroborat cu prevederile H.G. nr.71/2007, toate contractele de delegare prin concesiune a gestiunii, indiferent de activitatile delegate, **trebuie sa cuprinda urmatoarele clauze obligatorii:**

a) denumirea partilor contractante

In ceea ce privește denumirile partilor contractante facem urmatoarele precizari:

- unitatea administrativ-teritoriala sau unitatile administrativ-teritoriale care deleaga impreuna gestiunea unor activitati componente ale serviciului de salubritate poarta denumirea, conform legii, de „Delegatar”
- operatorul caruia i se deleaga gestiunea este denumit, conform legii, „Delegat”
- chiar in situatia in care acest contract este incheiat de ADI calitatea de delegatar o au in continuare impreuna UAT membre ale acelei ADI care sunt parti la contract; ADI este doar un mandatar al acestora, care actioneaza in numele și pe seama delegatarului;
- parte la contract este intotdeauna unitatea administrativ-teritoriala, singura care are personalitate juridica conform Codului Administrativ.

b) obiectul contractelor

Obiectul contractului de concesiune va include următoarele activități din cadrul serviciului de salubritate:

- Sortarea și valorificarea în numele și pe seama Delegatului a fracțiilor valorificabile material, precum și valorificarea energetică a RDF -ului rezultat prin refuzul de banda. Activitățile de sortare include procedura de acceptare a deșeurilor reciclabile colectate separate în Stație, stocarea temporară și balotarea în vederea transportului acestora. Deșeurile care vor face obiectul sortării sunt fracțiile de Plastic/Metal, Hârtie/Carton, în timp ce deșeurile de stical vor fi stocate temporar în vederea valorificării. Deșeurile reciclabile acceptate în Stație sunt cele colectate din zonele 1 – Sibiu și 2 – Avrig, părți componente ale SMID Sibiu;
- Compostarea deșeurilor biodegradabile colectate separate din deșeurile menajere și similar, precum și a celor provenite din pițe, parcuri și grădini din zona 1- Sibiu; Procesul de compostare include procedura de acceptare în stație a fracțiilor biodegradabile și a deșeurilor verzi din parcuri și grădini, pre-tratarea lor, compostarea intensivă, maturarea, stocarea, valorificarea în agricultură sau utilizarea pentru activități de rambleiere ori acoperire temporară la DEDMI Cristian/depozite de deșeuri a materialului interzis astfel rezultat.

c) durata contractului;

Durata contractului va fi de 5 ani.

d) aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile;

e) drepturile și obligațiile părților contractante cu privire la furnizarea/prestarea serviciului și la sistemul de utilități publice aferent, inclusiv conținutul și durata obligațiilor de serviciu public;

f) modul de repartizare a riscurilor între părți, în cazul contractelor de concesiune;

g) natura oricăror drepturi exclusive sau speciale acordate delegatului;

- h) sarcinile și responsabilitățile părților cu privire la investiții/programele de investiții, precum reabilitări, modernizări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare a acestora;
- i) indicatorii de performanță privind calitatea și cantitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare a îndeplinirii acestora;
- j) prețurile/tarifele pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii furnizării/prestării serviciului, precum și regulile, principiile și/sau formulele de ajustare și modificare a acestora;
- k) compensația pentru obligațiile de serviciu public în sarcina delegatului, dacă este cazul, cu indicarea parametrilor de calcul, control și revizuire a compensației, precum și modalitățile de evitare și recuperare a oricărei supracompensații;
- l) modul de facturare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate direct utilizatorilor și/sau delegatarului, după caz;
- m) nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz; la stabilirea nivelului redevenței, autoritatea publică locală va lua în considerare valoarea calculată similar amortizării pentru mijloacele fixe aflate în proprietate publică și puse la dispoziție operatorului odată cu încredințarea serviciului/activității de utilități publice și gradul de suportabilitate al populației. Nivelul redevenței se stabilește în mod transparent și nediscriminatoriu pentru toți potențialii operatori de servicii de utilități publice, utilizându-se aceeași metodologie de calcul;
- n) garanția de bună execuție a contractului, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;
- o) răspunderea contractuală;
- p) forța majoră;
- q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;
- r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a bunurilor rezultate din investițiile realizate;
- s) menținerea echilibrului contractual;
- t) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de delegare a gestiunii;
- u) forța de muncă;
- v) alte clauze convenite de părți, după caz.

Exista trei categorii de bunuri care sunt folosite în executare contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauza a contractului revin deplin drept, gratuit și libere de orice sarcina delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT date în administrare operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului întrucât acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT³,

³Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartiție a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

- **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii,
- **bunuri proprii** acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân proprietatea acestuia, cu excepția cazului în care părțile convin altfel

Dorim să mai precizăm ca:

- pe lângă definirea celor trei categorii de bunuri contractul trebuie să identifice, cel puțin generic, bunurile care fac parte din fiecare categorie;
- este indicat ca în contract să se stipuleze care sunt obligațiile operatorului de investiții în întreținerea și înlocuirea bunurilor de retur;

De asemenea, potrivit art. 29 alin. (13) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare (aplicabilă) contractul de delegare a gestiunii **va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:**

- a) **caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;**
- b) **regulamentul serviciului;**
- c) **inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;**
- d) **procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);**
- e) **indicatori tehnici corelați cu țintele/obiectivele asumate la nivel național.**

Precizăm ca regulamentul serviciului și caietul de sarcini trebuie să fie elaborate conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 110/2007, respectiv caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

3. În ceea ce privește modalitatea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii

3.1 Regula atribuirii contractelor de delegare prin licitație publică

Alin. (8) al art. 29 din Legea nr. 51/2006, republicată, prevede următoarele: „Contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:

- a) contract de concesiune de servicii;
- b) contract de achiziție publică de servicii.”

Conform prevederilor coroborate ale:

- Legii nr. 51/2006
- (art. 29 alin. 9) conform careia: „procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii nr. 98/2016, Legii nr. 99/2016 și Legii nr. 100/2016,” respectiv:
- *a. licitație publică deschisă – procedura la care orice operator licențiat interesat are dreptul de a depune oferta*

- *b. negocierea directa – procedura prin care unitatile administrativ-teritoriale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale membre, negociaza clauzele contractuale, inclusiv redeventa, cu unul sau mai multi operatori licentiati interesati”*

În prezent ne aflăm în situația aplicării procedurii de licitație publică deschisă.

10. TARIFE MAXIME ALE ACTIVITATILOR SERVICIULUI DE SALUBRIZARE

Pentru determinarea tarifelor maxime ale activităților specifice de salubritate aferente Zonei 1, la fel ca în precedentele studii de oportunitate privitoare la delegarea operării instalațiilor de tratare, s-a pornit de la datele existente în Aplicația de finanțare a proiectului '*Sistem de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Sibiu*', regăsite în volumul de Analiza Cost Beneficiu și modelul Microsoft Excel aferent acestuia.

Analiza Cost Beneficiu nu prezintă, însă, o împărțire a tarifelor pe fiecare din cele cinci zone ale proiectului și pe componente. Singura detaliere existentă în raport este o împărțire a costurilor de operare și întreținere în costuri fixe și costuri variabile, așa cum s-a prezentat în secțiunea 3.5 Mecanismul financiar propus în cadrul Aplicației de finanțare.

Pentru a obține o împărțire a tarifelor din zona 1 pe componente, au fost utilizate următoarele ipoteze de lucru:

- Structura tarifelor pe componente ale serviciului de salubritate (colectare, sortare, compostare, depozitare) este similară cu cea a costurilor de operare și întreținere (cu alte cuvinte, se considera că profitul și cheltuielile financiare sunt similare pentru toate componentele);
- Costuri de colectare și transport în Zona 1 Sibiu se calculează ca o pondere (cota parte) în costurile totale de colectare ale proiectului, pondere egală cu cantitatea colectată din zona 1 în total proiect. Astfel, conform Analizei Cost Beneficiu, la nivelul anului 2013 a fost prognozată pentru Zona 1 o cantitate de deșeuri municipale colectate (inclusiv asimilabile) de 91.840 tone dintr-un total la nivel de proiect de 142.445 tone. Astfel, cota parte din costurile de operare aferente colectării și transporturilor deșeurilor menajere s-a considerat a fi 66.26% din total costuri de operare. Dacă se adaugă și cota de IID de 10%, ponderea devine la 59.63% din total tarif;
- Costurile de operare pentru stațiile de sortare Cisnădie și Șura Mică sunt cele estimate în modelul Excel al Analizei Cost Beneficiu;
- Costurile de operare pentru stația de compostare de la Șura Mică sunt cele estimate în modelul Excel al Analizei Cost Beneficiu.
- S-a introdus un nou tarif, acela pentru transferul sticlei, dat fiind faptul că niciun reciclător din piață nu achită costurile cu transportul acestui deșeur de ambalaj.

În cadrul Studiului de fezabilitate (capitolul 9.4), parte a Aplicației de finanțare, sunt prezentate următoarele costuri de operare și întreținere pentru activitățile serviciului de salubritate, care reprezintă tarifele maxime ale operatorilor:

- pentru activitatea de sortare – 33 Euro/tonă, fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor, respectiv 2,5 Euro/tonă, luând în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor (prețuri constante 2009), ceea ce, în prețuri curente la nivelul anului 2020 reprezintă **41.03 Euro/tonă**, exclusiv TVA și fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor, considerând o rată medie anuală a inflației de 2 %;

Tabel 7- Actualizarea tarifului de sortare din Studiul de fezabilitate

Anul	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
cost/t (euro)	33.00	33.66	34.33	35.02	35.72	36.43	37.16	37.91	38.66	39.44	40.23	41.03

(actualizare la o rată medie anuală a inflației de 2%)

- pentru activitatea de compostare – 28.7 Euro/tonă, fără a lua în considerare veniturile din vânzarea compostului, respectiv 26.3 Euro/tonă luând în considerare veniturile din vânzarea acestuia (prețuri constante 2009), ceea ce reprezintă 35,68 Euro/tonă, exclusiv TVA, fără a lua în considerare veniturile din vânzarea compostului, în prețuri curente pentru anul 2020, considerând o rată medie anuală a inflației de 2 %.

Tabel 8 – Actualizarea tarifului de compostare din Studiul de Fezabilitate

Anul	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
cost/t (euro)	28.70	29.27	29.86	30.46	31.07	31.69	32.32	32.97	33.63	34.30	34.99	35.68

(actualizare la o rată medie anuală a inflației de 2%)

Dacă se considera un curs Euro/Lei de 4.7317 (cursul mediu trim III anul 2019), costurile de operare și întreținere, în prețuri curente pentru anul 2020 conform metodei de actualizare a Studiului de fezabilitate sunt:

- pentru activitatea de sortare – **194.15 Lei/tonă**, fără TVA și fără a lua în considerare veniturile din vânzarea reciclabililor;
- pentru activitatea de compostare – **168.85 Lei/tonă**, fără TVA și fără a lua în considerare veniturile din vânzarea compostului.

O metodă de verificare a actualizării costurilor de mai sus este cea de verificare a costurilor de operare și mentenanță prevăzute în Aplicația de finanțare la nivelul anului 2013:

Tabel 9- Costurile de O&M în anul 2013 ale instalațiilor de sortare și compost Zona 1

Euro	Total , din care	Populație	Agenți economici
O&M sortare	621,000	469,869	151,131
Cisnădie	162,000	130,469	31,531
Sura Mica	459,000	339,399	119,601
O&M compostare	392,000	355,321	36,679
Sura Mica	392,000	355,321	36,679
Total O&M zona 1	4,109,945	3,315,804	794,141

În prețuri curente, utilizând rata de inflație medie de 2%/an, valoarea costurilor de O&M ale instalațiilor de sortare de la Cisnădie și Șura Mică este extrasă din tabelul de mai jos:

Tabel 10- Actualizarea costurilor de O&M ale instalațiilor de sortare ale zonei 1

Anul	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Cost sortare Zona 1 (Euro):	621,000	633,420	646,088	659,010	672,190	685,634	699,347	713,334
<i>indicele mediu de inflație = 2%/an</i>								

Astfel, dacă se raportează aceste costuri la totalul prognozat de deșeuri reciclabile admise în cele 2 instalații de sortare ale Zonei 1, rezultă un tarif de 50,05 euro/tonă.

Cota de IID și alte cheltuieli s-au considerat a fi egale cu 10% din totalul tarifului prevăzut în Anexa 1.4 la contractul de finanțare – Planul tarifar; prin urmare, cota IID ar fi de aprox. 5 euro/tonă, ceea ce conduce la un cost de 45,05 euro/tonă, adică în **lei 213.16 lei/tonă**, fără TVA.

Pentru determinarea tarifului maximal, la minimum dintre cele 2 valori determinate mai sus, adică la **194.15 Lei/tonă sau, respectiv 213.16 lei/tonă**, se adaugă Redevența și amortizarea investiției solicitate operatorului.

Tabel 11 -Inventar echipamente Stația Șura Mică

Nr. Crt	Denumire	Tip/Cod	Producator	Cantitate	Pret lei/UM	Valoare exclusiv TVA
1	Sediu administrativ					0.00
2	Hala sortare					
3	Gara					
4	Statie pompare	Wilo	Wilo	2	1375.00	2750.00
5	Ventilator axial			1		
6	Convecteur electric			1		
7	Statie clorinare	RPG 603	Aqua sistem plus	1	2900.00	2900.00
8	Pompa submersibil a ptr. put forat	Wilo	WILLO	1	40468.00	40468.00
9	Bazin vidanjabil 40mc	RS 40000	S.C. Criber Net S.R.L. Piatra Neamt	1	62800.00	62800.00
10	Separator de hidrocarburi	CriberNET SH 1,5	S.C. Criber Net S.R.L. Piatra Neamt	2	3800.00	7600.00
11	Cabină recepție și vestiar	TX 20	Tehnix	1	19630.00	19630.00
12	Centrala termică	Eloblok Ve 28	VAILLANT	1	3703.68	3703.68
13	Încălzitor frontal	924 H	Caterpillar România	1	526564.00	526564.00
14	Autovehicul PICK-UP	Ranger	Ford	1	126960.00	126960.00
15	Separator magnetic	MPQ 1100 J-PG	IFE	2	92714.21	185428.42
16	Autobăsculantă 12 m3	MAN TGL 12 220 4X2 BB	MAN	1	287930.00	287930.00
17	Camion cu carlig	MAN TGS 33400 6X4 BL	MAN	1	445830.00	445830.00
18	Container	1.1mc		40	1771.63	70865.00
19	Statie sortare (Cabina de sortare climatizata)	Tehnix	Tehnix	2	106004.72	212009.44
20	Container skip cu 4 roti pivotante	4mc	S.C Tehnix SRL	5	9000.00	45000.00
21	Banda orizontala sortare si accesorii			1	903584.44	903584.44
22	Banda elevatoare			1		
23	Instalație spălare roti	APV-4/20	S.C Tehnix SRL	1	117450.00	117450.00
24	Cantar	Tehnimarket	Tehnimarket	1	53087.00	53087.00
25	Pichet PSI			2	275.00	550.00
26	Rezervor supateran prefabricat 180 mc	Metalic cu membrana PVC	S.C. Tankrom Construct SRL	1	150000.00	150000.00
27	Telefon mobil	GT-E 1200m	Samsung	1	150.00	150.00
28	Presa balotat	APK C42	Autopressen	1	1391875.37	1391875.37
29	Presa balotat	APK C42	Autopressen	1		
30	Boiler electric	Vaillant VIH R 150/5	VAILLANT	1	800.00	800.00
TOTAL					(lei)	4,657,935.35

Prin urmare, pentru SS Șura Mică, valoarea de 4.657.933,35 lei, împărțită la 12 ani (perioada de amortizare contabilă), conduce la determinarea unei redevențe anuale de 388.161 lei.

La aceasta, se adaugă valoarea de 22.005 lei/an, după cum este înregistrat în evidențele contabile ale UAT Cîsnădie. Astfel, valoarea totală a redevenței pentru instalațiile de sortare aferente Zonei 1 este de 410.166 lei/an, sau, prin raportare la numărul de tone procesate, valoarea de 28,28 lei/tonă.

Dacă utilizăm valoarea de 10% din costurile de O&M de mai devreme, valoarea anuală a redevenței astfel calculate este: $5\text{euro} \times 4.7317 = 23.68 \text{ lei/tonă}$, sau 337,528 lei/an.

Având în vedere apropierea celor 2 valori determinate prin 2 metode distincte, se propune considerarea redevenței celei mai mici. Deși în contractul de delegare, valoarea redevenței se va înscrie în suma fixă, pentru calculul tarifului se va folosi valoarea de 23.68 lei/t.

Cu privire la amortizarea pe perioada contractului a investiției operatorului delegat, se consideră suma de aprox. 684.200 Euro, aferentă exclusiv investițiilor obligatorii solicitate, la care se adaugă costurile de proiectare și montaj (10% din valoarea echipamentelor), respectiv 68.400 euro, amortizate contabil liniar pe 8 ani, adică valoarea de recuperat a amortizării anuale prin tarif fiind de 94.077 euro, sau aprox. 445.109 lei/an, respectiv 32,97 lei/tonă.

Astfel, prin considerarea interesului public și a performanței solicitate ofertanților, la valoarea cea mai mică reieșită din determinările costurilor de operare și mentenanță, din care se scad economiile realizate prin diminuarea forței de muncă aferente transportului în hala ale deșeurilor (194,15 lei – 8.33 lei = 185.82 lei/t), se vor adauga costurile cu redevența și cu amortizarea bunurilor proprii, rezultând tariful maximal al activității de sortare, fără a considera veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile (acestea vor intra în beneficiul autorității contractante):

Tabel 12 – Calculul tarifului maximal de sortare

Calculul tarifului de sortare	LEI/tona
Cost O & M:	185..82
Redeventa:	23.68
Amortizare bunuri proprii	32,97
<i>(valori pentru cantitatea de 13.500t/an)</i>	
TOTAL Lei fără TVA:	242,47

Notă: Tariful de mai sus nu cuprinde C.E.C; în cazul în care contractul de delegare nu prevede că refuzul de bandă va fi depozitat, costul cu depozitarea și cu CEC nu vor fi adaugate acestui tarif.

Privitor la tariful de compostare, se aplică aceeași metodologie de determinare a costurilor de operare, adică actualizarea cu rata medie a inflației a valorii costurilor de O&M de la nivelul anului 2013, după cum este prezentat în tabelul de mai jos:

Tabel 13- Actualizarea costurilor de O&M ale instalațiilor de compostare ale zonei 1

Anul	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Cost compostare Zona 1 (Euro):	392,000	399,840	407,837	415,994	424,313	432,800	441,456	450,285
<i>indicele mediu de inflatie = 2%/an</i>								

Astfel, prin raportare la totalul cantității ce urmează a fi supusă procesului de compostare, anume 18.600t/an, costurile de O&M raportate la tonă sunt de **24,21 Euro/tona**.

Considerând fondul IID de 10% din această valoare, rezultă că din costurile O&M se scad 2,42 Euro/tonă, rezultând un cost de 21,79 Euro/tonă, sau, în lei, **103,1 lei/tonă**.

La aceste costuri se adaugă redevența, calculată ca valoarea de amortizat a echipamentelor instalației de compostare, al caror total este prezentat în tabelul de mai jos:

Tabel 14 Lista bunurilor mobile și imobile din statia de compostare Șura Mică

Nr. Crt	Denumire	Tip/Cod	Producator	Cantitate	Pret lei/UM	Valoare exclusiv TVA
1	Sediu administrativ			1		10,051,699.2
2	Hala sortare			1		
3	Hala maturare			1		
4	Separator grasimi		Cribnet	1		
5	Garaj			1		
6	Bazin vidanjabil 15 mc	RS 15000	S.C. Cribnet S.R.L. Piatra Neamt	1	6500.00	6,500.0
7	Cabină recepție și vestiar		S.C. Metal Built Oradea	1	19630.00	19,630.0
8	Centrala termică	Ray	Protherm	1	3703.69	3,703.7
9	Încărcător frontal	924 H	Caterpillar România	1	526564.00	526,564.0
10	Autovehicul PICK-UP	Ranger	Ford	1	126960.00	126,960.0
11	Desfacator de saci	Schlitz-O-Mat MSW 2-3-15	BRT	1	1034119.86	1,034,119.9
12	Separator magnetic	MPQ 1100 J-P	IFE	1	92714.21	92,714.2
13	Banda elevatoare	H 206		1	679158.85	679,158.9
14	Tocator deseuri	RS 40-2-S	UNTHA	1		
15	Sită rotativă de separare	KOMPTECH – Primus	luT GmbH – Austria	1	570548.88	570,548.9
16	Autobasculantă 12 m3	MAN TGL 12 220 4X2 BB	MAN	1	287930.00	287,930.0
17	Mebrana de acoperire compost			16	1530714.86	1,530,714.9
18	Masina de infasurare/defasurare membrane			1		
19	Sistem de aerare al gramezilor	JORDI	luT GmbH – Austria	1		
20	Banda elevatoare H 201		Tehnix + Blue Tech	1	421461.73	421,461.7

21	Banda sortare H 202			1		
22	Cabina sortare			1		
23	Container	4mc	SC Tehnix SRL	5	9000.00	45,000.0
24	Instalație spălare roti	APV-4/20	SC Tehnix SRL	1	117450.00	117,450.0
25	Cantar	Tehnimarket	Tehnimarket	1	53087.00	53,087.0
26	Separator de hidrocarburi	CriberNET SH 1,5	S.C. Criber Net S.R.L. Piatra Neamt	1	3800.00	3,800.0
27	Pichet PSI			2	275.00	550.0
28	Rezervor suprateran prefabricat 180 mc	Metalic cu membrana PVC	S.C. Tankrom Construct SRL	1	150000.00	150,000.0
29	Telefon mobil	GT-E 1200m	Samsung	1	150.00	150.0
30	Ventilator axial			1		
31	Convecteur electric		Westwood	1		
32	Statie (hidrofor) pompare apa	Wilo S-Comfort-Vario-	WILO	2	2750.00	5,500.0
33	Statie clorinare	RPG 603	Aqua sistem plus	1	2900.00	2,900.0
34	Pompa submersibila ptr. put forat	WILO	WILO	1	40468.00	40,468.0
35	Pompa submersibila umezire compost+	WILO	WILO	1	2750.00	2,750.0
36	Pompa submersibila in basa	WILO	WILO	1	1458.80	1,458.8
37	Boiler electric	Unistor	Unistor	1	800.00	800.0
	TOTAL:					15,775,619.1

Din totalul rezultat, se scad investițiile in clădiri, rezultând o valoare de amortizat de **5,723,919.9 lei, utilizată pentru calculul redevenței.**

După calculul amortizării anuale (prin împărțire la 12 ani), se obține valoarea de 476,993.3 lei/an, care, raportată la cantitatea procesată într-un an, conduce la valoarea redevenței de **25,64 lei/tonă.**

Dacă se iau în considerare și recuperarea amortizărilor pe perioada contractului (5 ani) ale bunurilor proprii ale delegatului, care vor fi amortizare contabil de acesta pe perioada de 8 ani,

raportat la investițiile obligatorii apreciate la valoare de **340.000 euro**, suma de adăugat pentru calculul tarifului maxim este : **10,81 lei/tonă**, prin raportare la cantitatea admisă de 18.600t/an

Tabel 15. Calculul tarifului maximal de compostare

Calculul tarifului de compostare (lei fără TVA)	LEI/tonă
cost O & M	103,10
redeventa	25 ,64
amortizare bunuri de retur	10, 81
<i>(valori la cantitatea de 18.600t/an)</i>	
TOTAL (Lei fără TVA)	139,55

Astfel, suma tuturor costurilor de mai sus, determină valoarea de **139,55 lei/tonă**, ca tarif maximal al activității de compostare, fără a lua în calcul venituri din vânzarea compostului.

Tariful maxim de transfer al deșeurilor de sticlă:

Având în vedere **că deșeurile de ambalaj de sticlă** sunt preluate fără costuri de reciclatori, se recomandă introducerea unui tarif pentru transportul sticlei la valorificatorii finali, care, mai apoi, să fie compensat de către OIREP; în fapt, delegatul va organiza și va achita costurile de încărcare/transport ale deșeurilor de sticlă primite în stație, le va percepe Autorității contractante, care, la rândul său, le va solicita OIREP-urilor în procesul de recuperare al costului net al respectivelor deșeuri de ambalaj de sticlă.

Pentru stabilirea tarifului de transfer al sticlei, se va determina valoarea maximală a acestuia prin raportare la costurile curente ale transportatorilor rutieri.

Astfel, se consideră cererea de transport specializat cu camioane prevăzute cu containere deschise de 60mc, care pot încărca până la 20t/transport (din motive de limitare rutieră a încărcării pe osie). Se estimează că numărul de km parcurși de camion până la Stația de Sortare și, mai apoi, până la reciclator să fie de circa 500km, iar prețul maxim pe km este de 5lei/km+ TVA.

Prin urmare, costul cu transportul terților al deșeurilor de sticlă este de 2500 lei : 20 tone, adică 125 lei/t. La acest cost se adaugă și cel de manipulare/ încărcare a deșeurilor din sticlă, estimat la 10% din costul de transport.

Pe cale de consecință, **tariful maximal al activității de transfer al deșeurilor de sticlă este de 137,5 lei +TVA.**

Notă:(1) Pentru deșeurile de sticlă nu se va percepe tarif de sortare, ci doar un tarif de transfer, ulterior valorificării acestora.

(2) Pentru transferul/transportul altor tipuri de deșeuri pentru care valorificatorii nu oferă servicii de transport, ofertanții nu vor putea solicita aplicarea acestui tarif; de aceea, aceștia își vor include eventualele costuri de acest tip în ofertă, prin tariful de sortare.

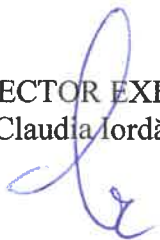
11. CONCLUZII

Studiul de fundamentare a deciziei privind delegarea gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de licitație publică deschisă privind delegarea prin concesiune a gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie.

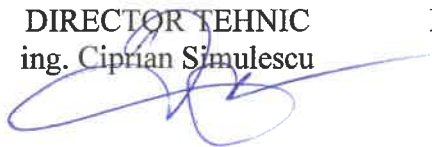
Contractul de delegare prin concesiune a gestiunii activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie va avea o durată determinată de 5 ani.

Delegarea activității de operare a stațiilor de sortare și compostare Șura Mică și a stației de sortare Cislădie se va realiza de către ADI ECO Sibiu în numele și pe seama Consiliului Județean Sibiu și unităților administrativ-teritoriale din zonele de delegare.

DIRECTOR EXECUTIV
jr. Claudia Iordănescu



DIRECTOR TEHNIC
ing. Ciprian Simulescu



CONSILIER JURIDIC
jr. Afrodita Grama



DIRECTOR ECONOMIC
ec. Simona Țeposu



101

101