

PROIECT
NR. 591/25.01.2024

H O T Ă R Ă R E A

privind decontarea cheltuielilor de transport efectuate pentru deplasarea dus-întors între localitatea de domiciliu sau reședință și serviciu pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Orlat și serviciile publice , fără personalitate juridică , de subordonare locală

Consiliul Local al Comunei Orlat , Județul Sibiu , întrunit în ședință ordinară la data de 08.02.2024 ,

În aplicarea art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere referatul de aprobare înregistrat la Primăria Comunei Orlat sub nr. 593/25.01.2024 elaborat de Primarul comunei Orlat în calitate sa de inițiator prin care acesta propune decontarea cheltuielilor de transport efectuate pentru deplasarea dus-întors între localitatea de domiciliu sau reședință și serviciu pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Orlat și serviciile publice , fără personalitate juridică , de subordonare locală, și raportul de specialitate înregistrat la Primăria Comunei Orlat sub nr.592/25.01.2024,

Luând în considerare prevederile art. 56, art. 120 alin.1 și art. 121 alin. 1 și 2 din Constituția României, republicată,

Ținând seama de prevederile art. 80-84 din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare și Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art. 417 alin. 3 din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare prevederile art. 11¹ al Legii - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune ,

Având avizul comisiilor de specialitate constituite la nivelul autorității deliberative din Comuna Orlat ,

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1), art.243 alin.1 lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art.1: Începând cu luna februarie 2024 se aprobă decontarea de la bugetul local al Comunei Orlat a cheltuielilor de transport efectuate pentru deplasarea dus-întors între localitatea de domiciliu sau reședință și serviciu, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Orlat și serviciile publice , fără personalitate juridică , de subordonare locală, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea Orlat.

Art.2: Modalitatea de decontare lunară a cheltuielilor de transport pentru persoanele prevăzute la art. 1 din prezenta hotărâre se va realiza conform Regulamentului prevăzut în Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 : Sumele necesare pentru decontarea cheltuielilor de transport efectuate pentru deplasarea dus-întors între localitatea de domiciliu sau reședință și serviciu, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Orlat și serviciile publice , fără personalitate juridică , de subordonare locală, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea Orlat se asigură din veniturile proprii ale bugetului local al Comunei Orlat .

Art.4(1) : Prezenta hotărâre se comunică prefectului județului Sibiu în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate și se aduce la cunoștința publică prin grija secretarului general al comunei Orlat.

(2) : Se încredințează Primarul Comunei Orlat. și Compartimentul Contabilitate cu ducerea la îndeplinire a dispozițiilor prezentei hotărâri .

**INIȚIATOR
PRIMAR
AUREL GĂȚĂ**

**AVIZEAZĂ
SECRETAR GENERAL COMUNA ORLAT,
VULEA MONICA-ELENA**

REGULAMENT

privind modalitatea de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarului Comunei Orlat și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Orlat

Art. 1. - (1) Prezenta regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înțelesul prezentei anexe, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

- a)** *beneficiari* - funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale "Administrație" din aparatul de specialitate al primarului Comunei Orlat și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Consiliului Local al Comunei Orlat, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;
- b)** *cheltuieli de transport* - suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus - întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde acesta își are locul de muncă.

Art. 2. - (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art. 3. - (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:

- a)** existența cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit [anexei](#) care face parte integrantă din prezentul Regulament;
- b)** domiciliul/reședința solicitantului dovedit(ă) cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor art. 91 din [Legea nr. 287/2009](#) privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c)** dacă solicitantul are sau nu are domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;
- d)** distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e)** mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- f)** valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- g)** valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
- h)** opțiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat.

(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

Art. 4. - În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1 - 31

ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează, în scris, primarul unității administrativ - teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art. 5. - (1) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexa la prezentul regulament.

(2) Decontarea cheltuielilor de transport:

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/ contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

(3) Dacă beneficiarul utilizează mijloacele de transport în comun, decontarea cheltuielilor de transport se realizează proporțional cu valoarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto sau feroviar.

(4) Dacă beneficiarul utilizează autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, decontarea cheltuielilor de transport se realizează proporțional cu contravaloarea a 7,5 litrii carburant la 100 km parcursi pe distanța cea mai scurtă calculată pe drumurile publice utilizând calculatorul de rute. Prețul carburanțului luat în calcul pentru decontarea transportului va fi cel înscris în bonul de carburant anexă la cererea de decontare lunară a transportului.

(5) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul/ bonul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/resedinta a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(6) Primăria comunei Orlat are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(7) Primăria comunei Orlat va răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către: Primarul
Serviciul

Domnului primar

Subsemnatul/Subsemnata,, posesor/posesoare
al/a B.I./C.I. seria. nr., CNP., angajat(ă) în cadrul.
., având funcția de., solicit
decontarea cheltuielilor de transport pe luna. anul., în cuantum
de lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul personal:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului [dacă este înmatriculat(ă) pe numele persoanei solicitante sau al soțului] sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
- împuternicire notarială [dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane];
- contract de comodat [dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane];
- bonuri de carburant;

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- facturile emise de firma transportatoare.

Data

Semnătura